

Banner SIS

دليل المستخدم الشخص العام General Person



الفهرس

3	ضبط إصدارات الوثيقة
3	سجل التغيير
3	المراجعون
3	التوزيع
4	الهدف من الوثيقة
4	العمليات
5	إجراءات نظام بانر
5	تهيئة النظام للبدء في عملية بناء سجل شخص عام
5	شاشة تعريف نوع الاسم GTVNTYP
6	شاشة تعريف نوع الهاتف STVTELE
7	شاشة تعريف رمز نوع العنوان STVATYP
8	شاشة تعريف مصدر العنوان STVASRC
9	شاشة تعريف رمز المنطقة / الاقليم (المحافظة) STVSTAT
10	شاشة تعريف رمز المقاطعة STVCNTY
11	شاشة "تعريف رمز البلد" STVNATN
12	شاشة "تعريف الرقم / الرمز البريدي" GTVZIPC
13	شاشة تعريف نوع عنوان البريد الالكتروني GTVEMAL
14	شاشة تعريف حالة الجنسية STVCITZ
15	شاشة تعريف رمز الحالة الاجتماعية STVMRTL
16	شاشة تعريف رموز الديانات STVRELG
17	شاشة تعريف رمز صلة القرابة STVRELT
18	شاشة تعريف رمز الأعراق STVETHN
19	شاشة تعريف المؤسسات التربوية STVSBGI
20	شاشة تعريف الرمز الطبي STVMEDI
21	شاشة تعريف نوع الإعاقة STVDISA
22	شاشة تعريف رمز المعدات الطبية STVMDEQ
23	شاشة تعريف الخدمات الخاصة بالمعاقين STVSPSR
24	شاشة تعريف رمز نوع التأشيرة STVVITYP
25	شاشة تعريف رمز منفذ الإدخال STVPENT
26	شاشة "تعريف رمز نوع الإيقاف" STVHLDD
27	عملية بناء سجل شخص عام جديد
27	عملية تهيئة إستخراج الأرقام الجامعية الجديدة للطلاب آلياً (جدول SOBSEQN و رقم تسلسلي ID_SEQUENCE)
28	شاشة "تعريف الشخص العام" SPAIDEN
36	شاشة مواعيد / إتصالات الأشخاص SOAAPPT
37	شاشة تعليقات (ملاحظات) الأشخاص SPACMNT
38	شاشة معلومات طبية عامة GOAMEDI
39	شاشة المعلومات الدولية GOAINTL
42	شاشة معلومات الإيقاف SOAHOLD
43	عملية التطابق الفوري
43	شاشة إدخال المطابقة العامة GOAMTCH
44	تفعيل عملية التطابق الفوري
45	شاشة تعريف مصدر المطابقة GTVCMSC
46	شاشة اعداد بيانات مستخدم المطابقة العامة GORCMUR
47	شاشة قواعد المطابقة العامة GORCMRL
48	آلية عمل المطابقة

ضبط إصدارات الوثيقة

سجل التغيير

مرجع التغيير	الكاتب	النسخة	التاريخ
	النموذج الأساسي من شركة (ITS)	0.0	
	محمد المشهراوي	1.0	2016/3/1 م
	خلود البلادي	2.0	2018/6/5 م

المراجعون

الوظيفة	المراجع	النسخة	التاريخ

التوزيع

الموقع	إلى	النسخة
	مدير مشروع النظام الأكاديمي بانر – جامعة جدة	1.1

الهدف من الوثيقة

تعتبر هذه الوثيقة دليلًا لتطبيق الإجراءات والقواعد المتبعة في الجامعة بشكل مفصل، وذلك فيما يخص نظام الشخص العام، بحيث تخدم المستخدم في بناء القواعد الموجودة في الجامعة وتنفيذ إجراءاتها.

العمليات

تهيئة النظام وعمل الإجراءات لإضافة كافة بيانات الشخص العام وتجهيزها قبل فترة القبول.

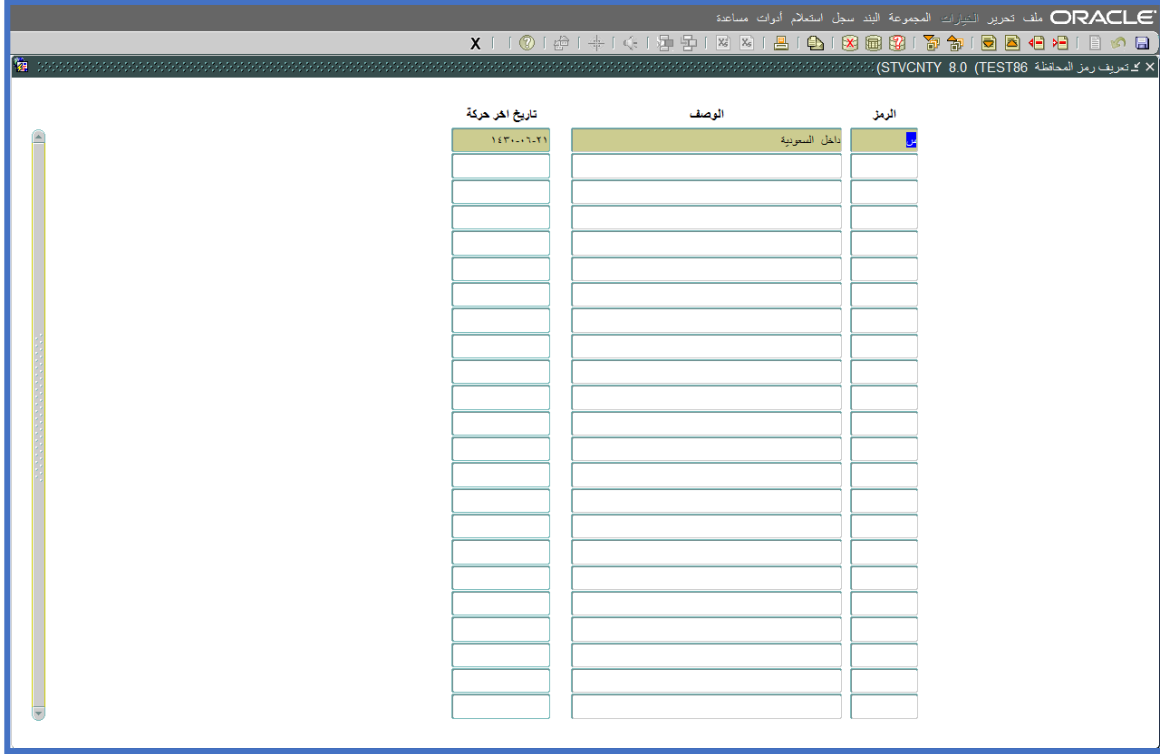
5. شاشة تعريف رمز المنطقة / الاقليم (المحافظة) STVSTAT

يتم تعريف رموز المحافظات، مثال: الرمز "01" الوصف "الرياض"، مثال: الرمز "07" الوصف "جدة".

تاريخ آخر حركة	رمز الإحصائيات	رمز حالة IPEDS	مكافئ EDI	الوصف	الرمز
١٤٣٠٠٦٠٠١				الرياض	٠٢
١٤٣٠٠٦٠٠١				مكة المكرمة	٠٣
١٤٣٠٠٦٠٠١				المنطقة المنورة	٠٤
١٤٣٠٠٦٠٠١				المنطقة الشرقية	٠٥
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة القصيم	٠٦
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة حائل	٠٧
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة الباحة	٠٨
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة الحدود الشمالية	٠٩
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة الجوف	١٠
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة تبوك	١١
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة جازان	١٢
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة نجران	١٣
١٤٣٠٠٦٠٠١				منطقة عسير	١٤
١٤٣٠٠٩٠٠٦				أبها	١٥
١٤٣٠٠٩٠٠٦				القفاء	١٦
١٤٣٠٠٩٠٠٦				بيشة	١٧
١٤٣٠٠٩٠٠٦				جدة	١٨
١٤٣٠٠٩٠٠٦				عرعر	١٩
١٤٣٠٠٩٠٠٦				الضيق	٢٠
١٤٣٠٠٩٠٠٦				الإحساء	٢١
١٤٣٠٠٩٠٠٦				المنص	

6. شاشة تعريف رمز المقاطعة STVCNTY

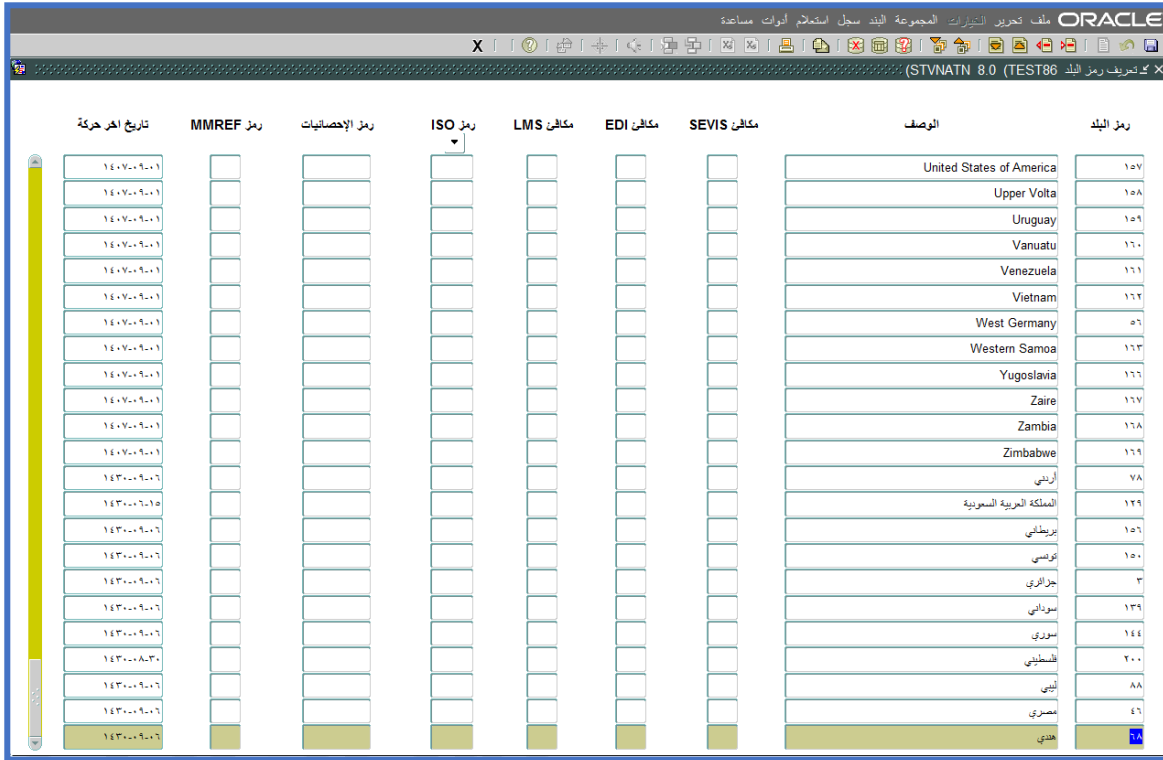
يتم تعريف رموز المقاطعات، مثال:1: الرمز "س" الوصف "داخل السعودية"، مثال:2: الرمز "1" الوصف "المنطقة الوسطى".



الرمز	الوصف	تاريخ الحركة
1	داخل السعودية	1430-06-21

7. شاشة "تعريف رمز البلد" STVNATN

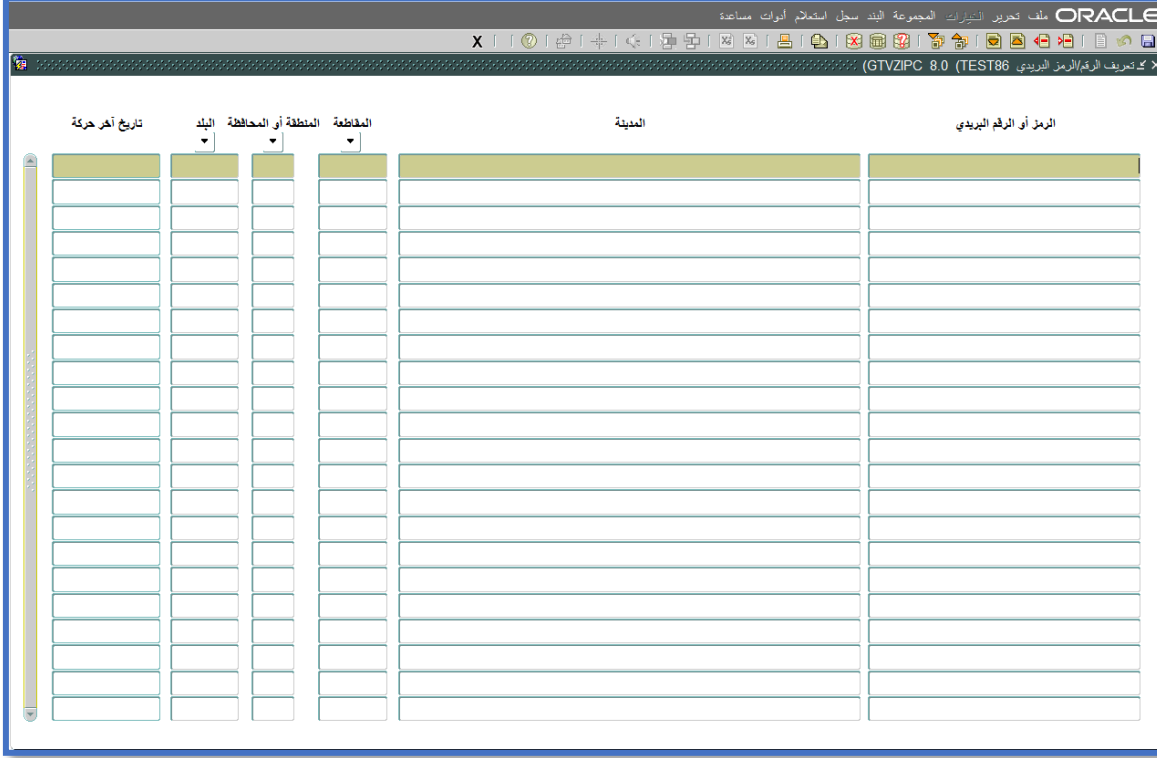
يتم تعريف رموز البلدان، مثال:1: الرمز "129" الوصف "المملكة العربية السعودية".



رمز البلد	الوصف	مكافئ SEVIS	مكافئ EDI	مكافئ LMS	رمز ISO	رمز الإحصائيات	رمز MMREF	تاريخ الحركة
١٥٧	United States of America							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٥٨	Upper Volta							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٥٩	Uruguay							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٠	Vanuatu							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦١	Venezuela							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٢	Vietnam							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
٥٦	West Germany							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٣	Western Samoa							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٦	Yugoslavia							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٧	Zaire							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٨	Zambia							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
١٦٩	Zimbabwe							١٤٠٧٠٠٩٠٠١
٧٨	أردني							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
١٢٩	المملكة العربية السعودية							١٤٣٠٠٠٦٠١٥
١٥٦	بريطاني							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
١٥٠	فرنسي							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
٣	جزائري							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
١٣٩	سوداني							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
١٤٤	سوري							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
٢٠٠	فلسطيني							١٤٣٠٠٠٨٣٠
٨٨	يني							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
٤٦	مصري							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦
٨٨	هندي							١٤٣٠٠٠٩٠٠٦

8. شاشة "تعريف الرقم / الرمز البريدي" GTVZIPC

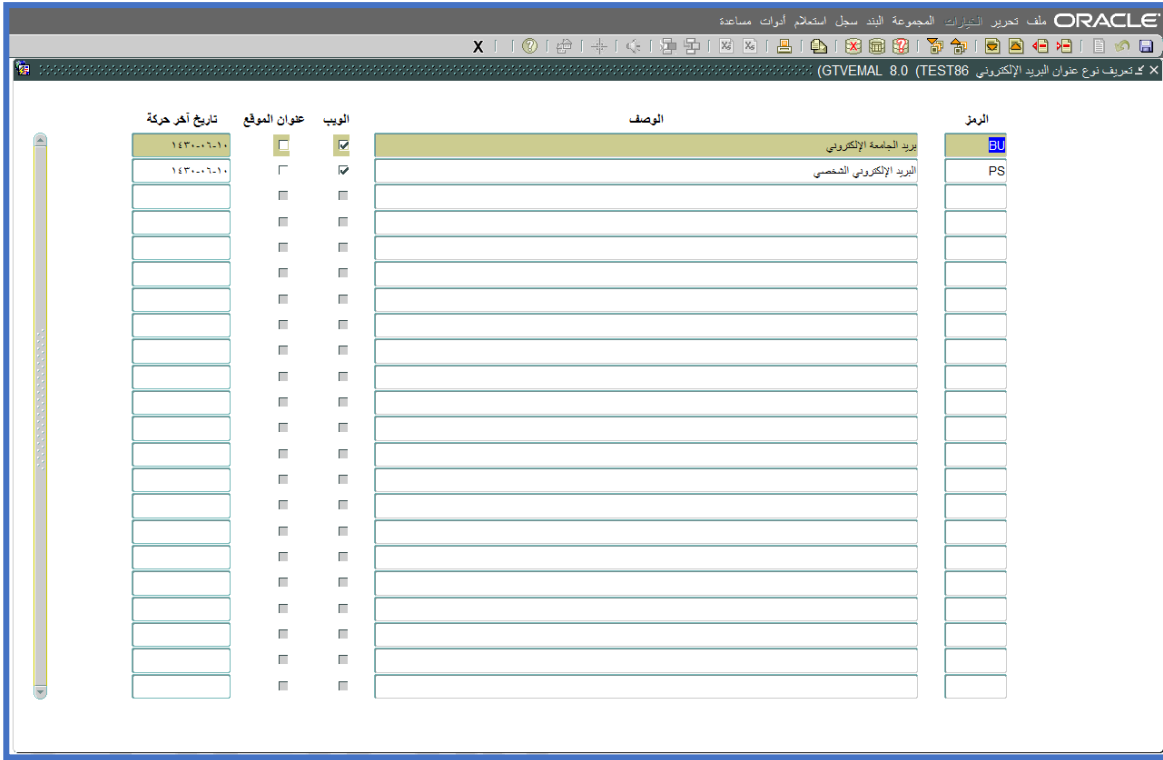
يتم تعريف رموز البريد عند الحاجة ، مثال: الرمز أو الرقم البريدي "11233" المدينة " الرياض "، كما يتم إدخال المقاطعة، المنطقة أو المحافظة، والبلد.



الرمز أو الرقم البريدي	المدينة	المقاطعة	المنطقة أو المحافظة	البلد	تاريخ آخر حركة

9. شاشة تعريف نوع عنوان البريد الإلكتروني GTVEMAL

يتم تعريف رموز أنواع البريد الإلكتروني، مثال:1 الرمز "BU" الوصف "بريد الجامعة الإلكتروني"، مثال 2: الرمز "PS" الوصف "البريد الإلكتروني الشخصي" ويتم تحديد مؤشر "الويب" للدلالة على أن عناوين البريد الإلكتروني التابعة لهذا النوع يمكن إدراجها وتحديثها في الخدمة الذاتية بنظام بانر في حال أردنا ذلك، ومن الممكن تحديد مؤشر "عنوان الموقع" للدلالة على أن نوع عنوان البريد الإلكتروني هو عنوان موقع.



الرمز	الوصف	الويب	عنوان الموقع	تاريخ آخر حركة
BU	بريد الجامعة الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٠-٠٦-١٠
PS	البريد الإلكتروني الشخصي	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٠-٠٦-١٠
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

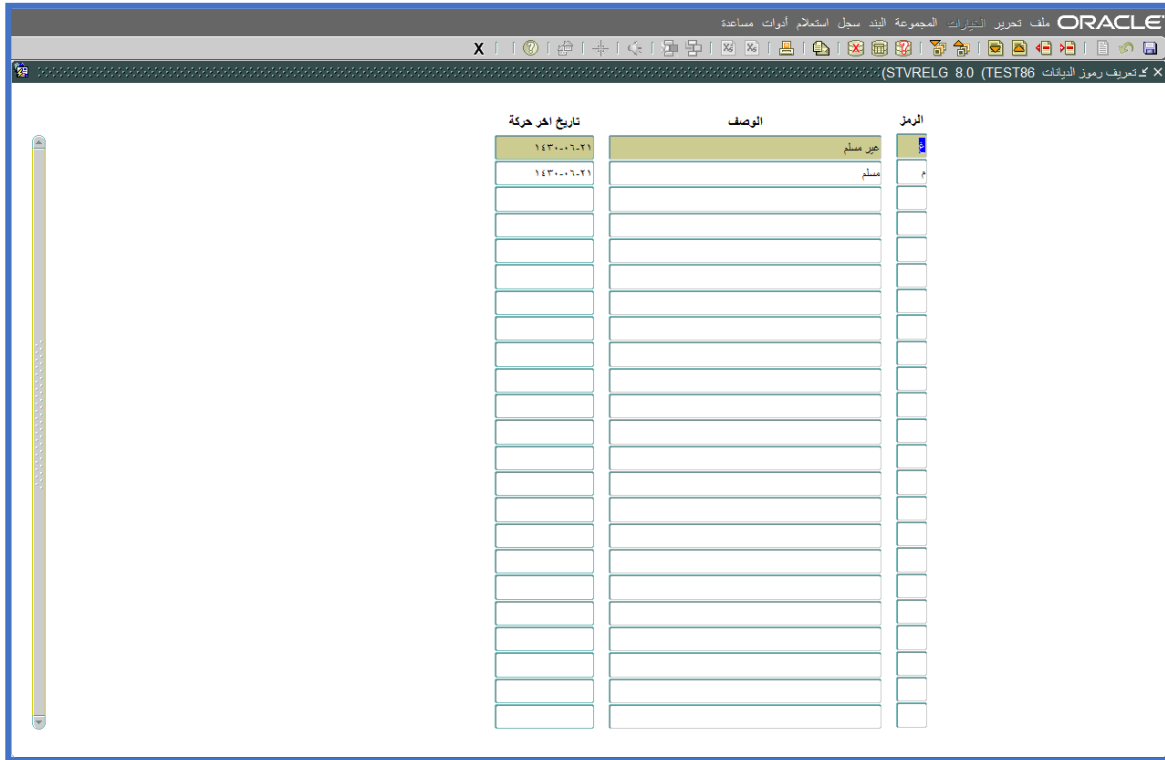
10. شاشة تعريف حالة الجنسية STVCITZ

حيث يتم تعريف رموز الجنسيات فيها. مثال: الرمز "س"، الوصف "السعودية" وكذلك يتم تحديد مؤشر "مواطن" في حال كانت الجنسية تعني مواطن كما في هذه الحالة.

الرمز	الوصف	مؤشر الجنسية	مكافئ EDI	تاريخ آخر حركة
٠٤	الأردن	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٠٥	مصر	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٠٦	السودان	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٠٧	الصومال	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٠٨	فلسطين	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٠٩	العراق	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٠	اليونان	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١١	أستراليا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٢	باكستان	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٣	هند	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٤	كندا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٥	بنين	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٦	بوركينافاسو	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٧	ساموا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٨	الهند	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
١٩	بنجربا	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٢٠	كينيا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٢١	جيبوتي	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٢٢	كوت ديفوار	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٣٠١٥
٢٣	غانا	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٦٠٠٥٠١٣
س	السعودية	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٠٠٧٠٢٩
غ	غير السعودية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٠٠٧٠٢٩
م	أم سعودية	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	١٤٣٠٠٨٠٠٧

12. شاشة تعريف رموز الديانات STVRELG

حيث يتم تعريف رموز الديانات فيها. مثال: الرمز "م"، الوصف "مسلم".

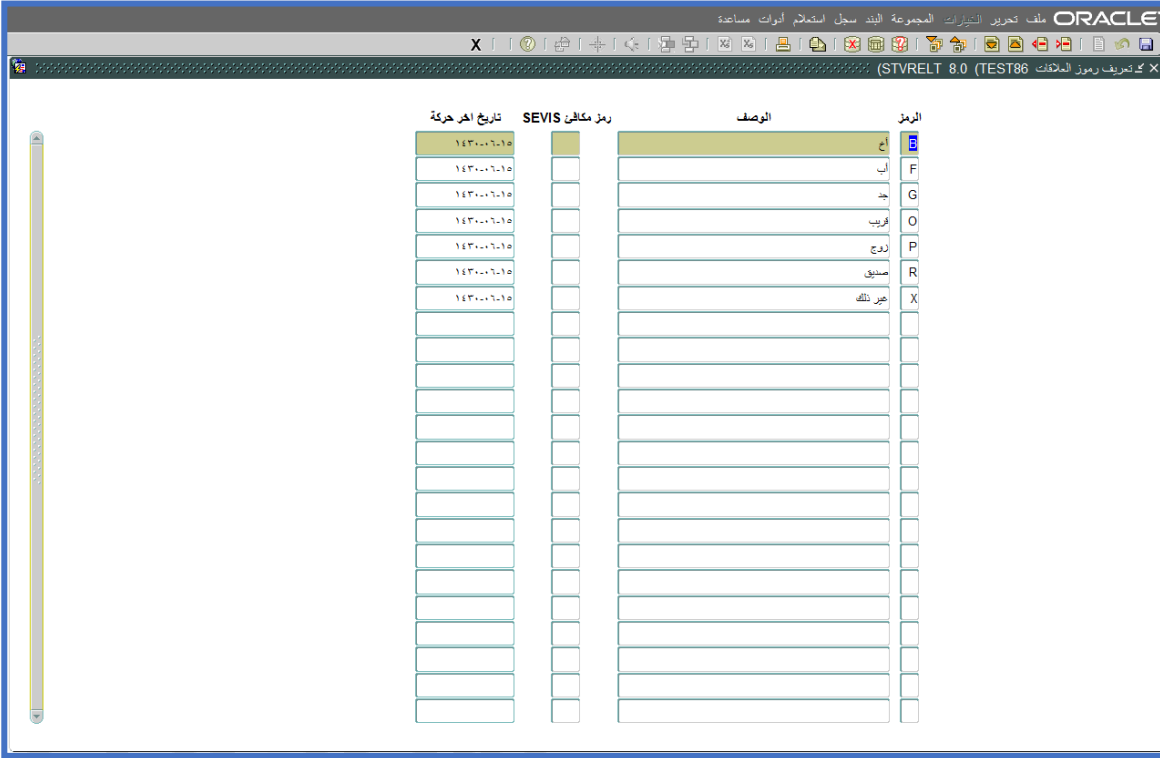


The screenshot shows a web browser window with the Oracle logo and the text "ملف تحرير التعريفات المجموعة البنفسج سجل اعتماد أدوات مساعدة". The browser title is "تعريف رموز الديانات (STVRELG 8.0 (TEST86)". The main content is a table with three columns: "الرمز" (Symbol), "الوصف" (Description), and "تاريخ الحركة" (Movement Date). The table has two rows of data and several empty rows below.

الرمز	الوصف	تاريخ الحركة
م	مسلم	١٤٣٠٠٦٠٢١
م	مسلم	١٤٣٠٠٦٠٢١

13. شاشة تعريف رمز صلة القرابة STVRELT

حيث يتم تعريف رموز صلات القرابة، مثال: : الرمز "F"، الوصف "أب".

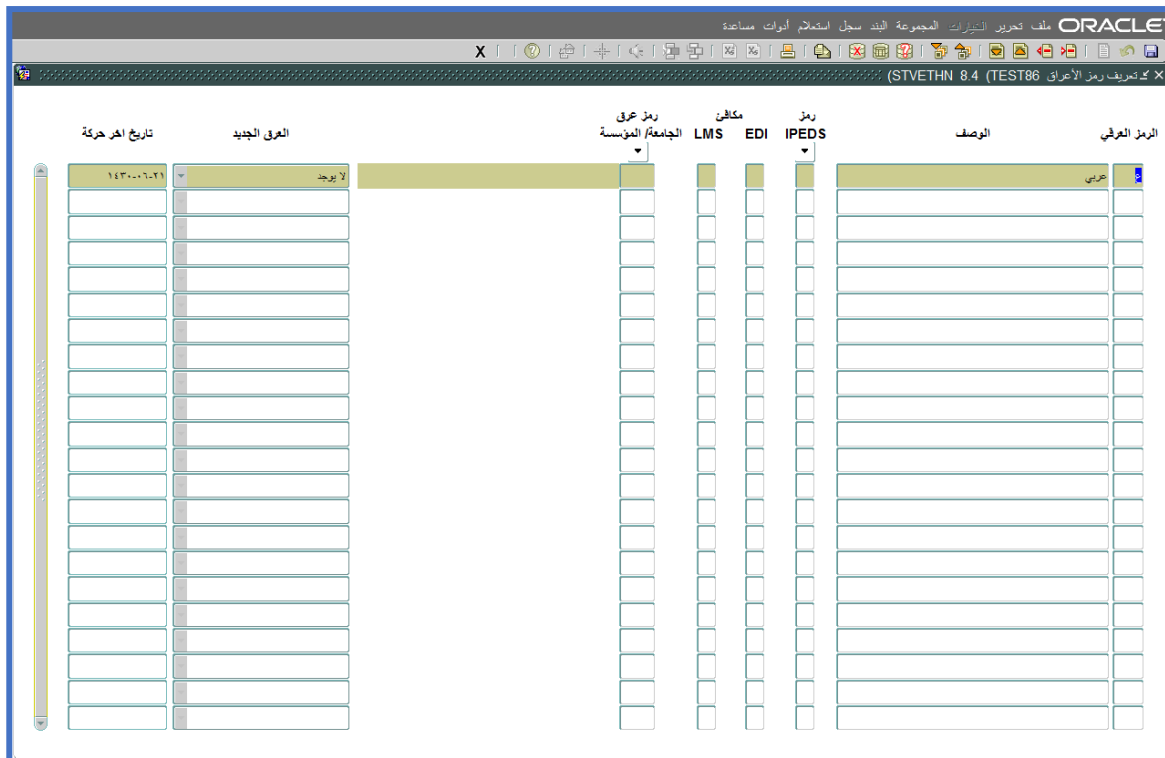


The screenshot displays the Oracle STVRELT 8.0 (TEST86) application window. The window title bar includes the Oracle logo and the text "ملف تحرير النيران المجموعة البنك سجل استلام أدوات مساعدة". The main content area is a table with four columns: "الرمز" (Code), "الوصف" (Description), "رمز مكان SEVIS" (SEVIS Location Code), and "تاريخ الحركة" (Movement Date). The table contains several rows with pre-defined data and empty rows for manual entry.

الرمز	الوصف	رمز مكان SEVIS	تاريخ الحركة
B	أخ		١٤٣٠٠٦٠١٥
F	أب		١٤٣٠٠٦٠١٥
G	جد		١٤٣٠٠٦٠١٥
O	قرين		١٤٣٠٠٦٠١٥
P	زوج		١٤٣٠٠٦٠١٥
R	صديق		١٤٣٠٠٦٠١٥
X	غير ذلك		١٤٣٠٠٦٠١٥

14. شاشة تعريف رمز الأعراف STVETHN

حيث يتم تعريف رموز الأعراف، مثال: : الرمز "ع"، الوصف "عربي".

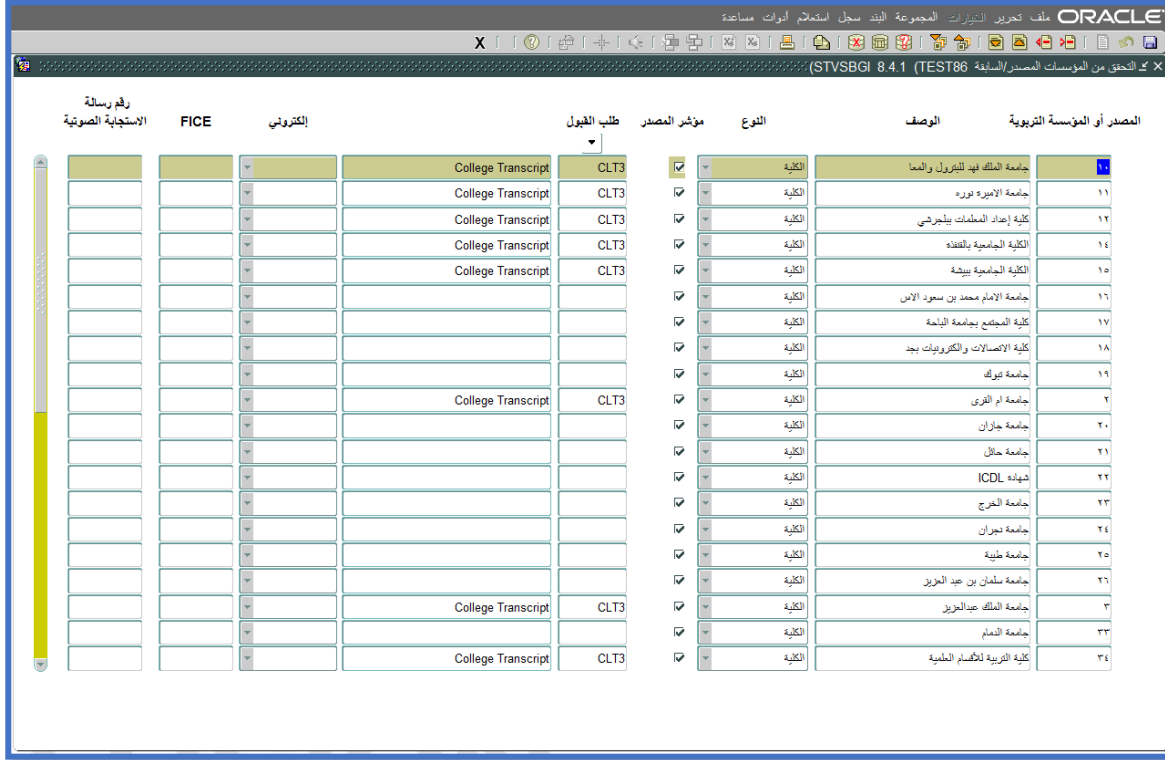


The screenshot shows a web application interface for defining symbols. The browser title is "ORACLE" and the page URL is "STVETHN 8.4 (TEST86)". The interface contains a table with the following columns:

الرمز العربي	الوصف	رمز	مكافئ	رمز عربي	الرمز عربي	تاريخ اخر حركة	الرمز الجديد
الرمز العربي	الوصف	رمز	LMS	EDI	IPEDS	الرمز العربي	الرمز الجديد
عربي			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		لا يوجد
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

15. شاشة تعريف المؤسسات التربوية STVSBG1

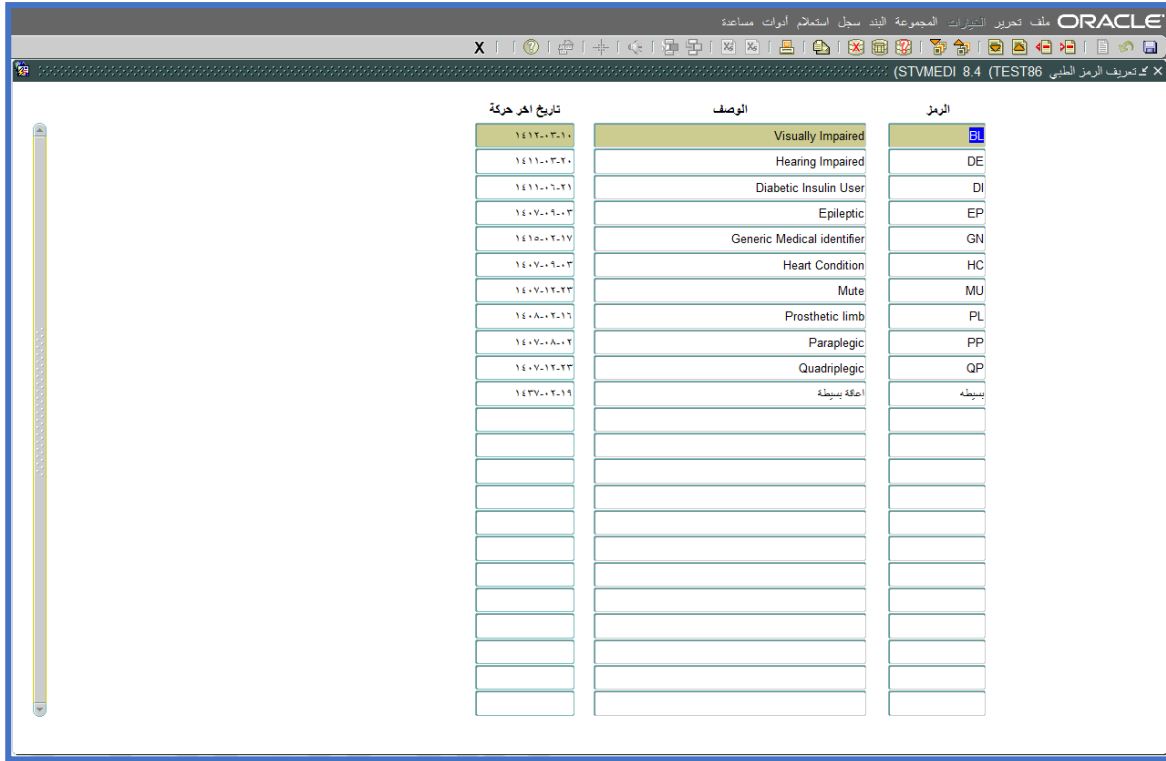
حيث يتم تعريف المؤسسات التربوية، مثال: المصدر أو المؤسسة التربوية "10"، الوصف "جامعة الملك فهد للبترول والمعادن"، النوع "الكلية" حيث تعني نوع المصدر أو المؤسسة التربوية (والقيم الصالحة إما " كلية أو جامعة" أو "مدرسة").



رقم رسالة الاستجابة الصوتية	FICE	إلكتروني	College Transcript	طلب القبول	مؤشر المصدر	النوع	الوصف	المصدر أو المؤسسة التربوية
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	جامعة الملك فهد للبترول والمعادن	10
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	جامعة الأمير نور	11
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	كلية إحداد المعلمات بلحرفي	12
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	الكلية الجامعية بالقفزة	14
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	الكلية الجامعية ببيشة	15
					✓	الكلية	جامعة الامام محمد بن سعود الازن	16
					✓	الكلية	كلية المصالح بجامعة الباحة	17
					✓	الكلية	كلية الاتصالات والكرويات بجدة	18
					✓	الكلية	جامعة تبوك	19
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	جامعة أم القرى	2
					✓	الكلية	جامعة جازان	20
					✓	الكلية	جامعة حائل	21
					✓	الكلية	شهادة ICDL	22
					✓	الكلية	جامعة الفرج	23
					✓	الكلية	جامعة نجران	24
					✓	الكلية	جامعة طيبة	25
					✓	الكلية	جامعة سلمان بن عبد العزيز	26
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	جامعة الملك عبد العزيز	3
					✓	الكلية	جامعة القمام	33
			College Transcript	CLT3	✓	الكلية	كلية التربية للأقسام العلمية	34

16. شاشة تعريف الرمز الطبي STVMEDI

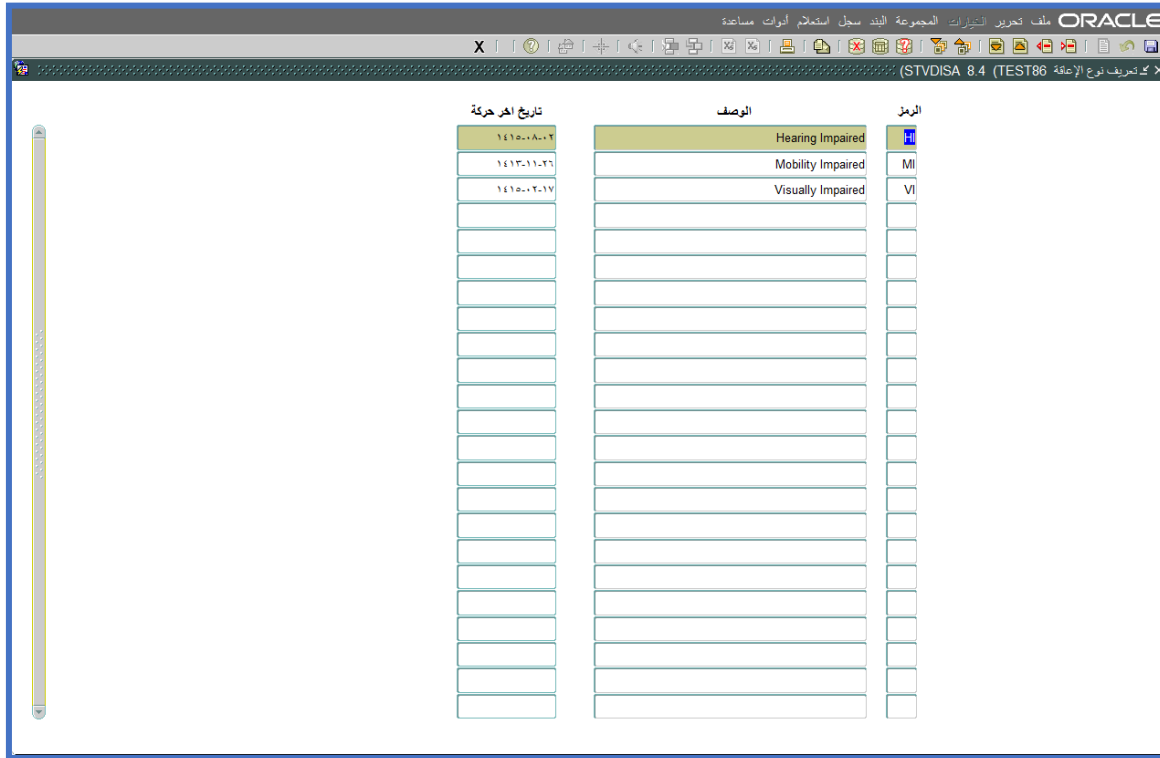
حيث يتم تعريف للرموز الطبية، مثال: الرمز "سمع"، الوصف "اعاقة سمعية".



الرمز	الوصف	تاريخ اخر حركة
BL	Visually Impaired	١٤١٦-٠٣-١٠
DE	Hearing Impaired	١٤١٦-٠٣-٢٠
DI	Diabetic Insulin User	١٤١٦-٠٦-٢١
EP	Epileptic	١٤٠٧-٠٩-٠٣
GN	Generic Medical identifier	١٤١٥-٠٢-١٧
HC	Heart Condition	١٤٠٧-٠٦-٠٣
MU	Mute	١٤٠٧-١٢-٢٣
PL	Prosthetic limb	١٤٠٨-٠٢-١٦
PP	Paraplegic	١٤٠٧-٠٨-٠٢
QP	Quadriplegic	١٤٠٧-١٢-٢٣
بسيطة	اعاقة بسيطة	١٤٣٧-٠٢-١٩

17. شاشة تعريف نوع الإعاقة STVDISA

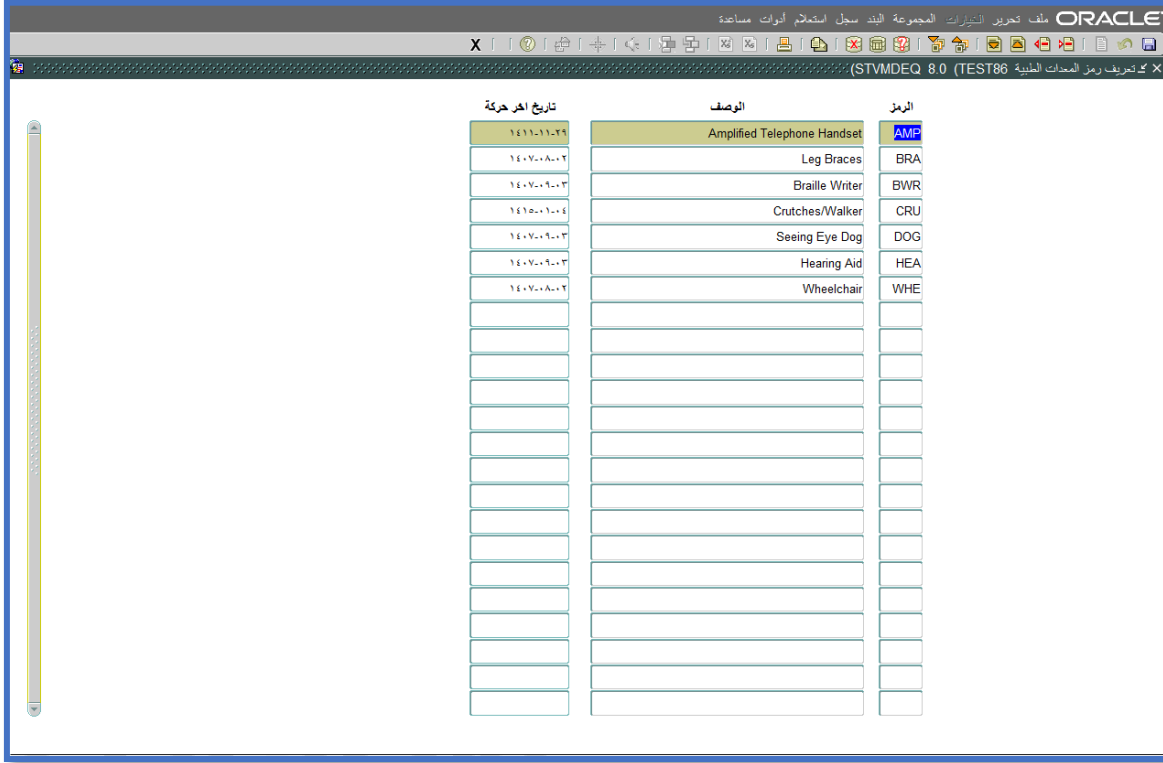
حيث يتم تعريف أنواع الإعاقات، مثال: الرمز "س1"، الوصف "إعاقة سمعية متوسطة".



رمز	الوصف	تاريخ الحركة
MI	Hearing Impaired	١٤١٥-٠٨-٢
VI	Mobility Impaired	١٤١٣-١١-٢٦
VI	Visually Impaired	١٤١٥-٠٢-١٧

18. شاشة تعريف رمز المعدات الطبية STMVDEQ

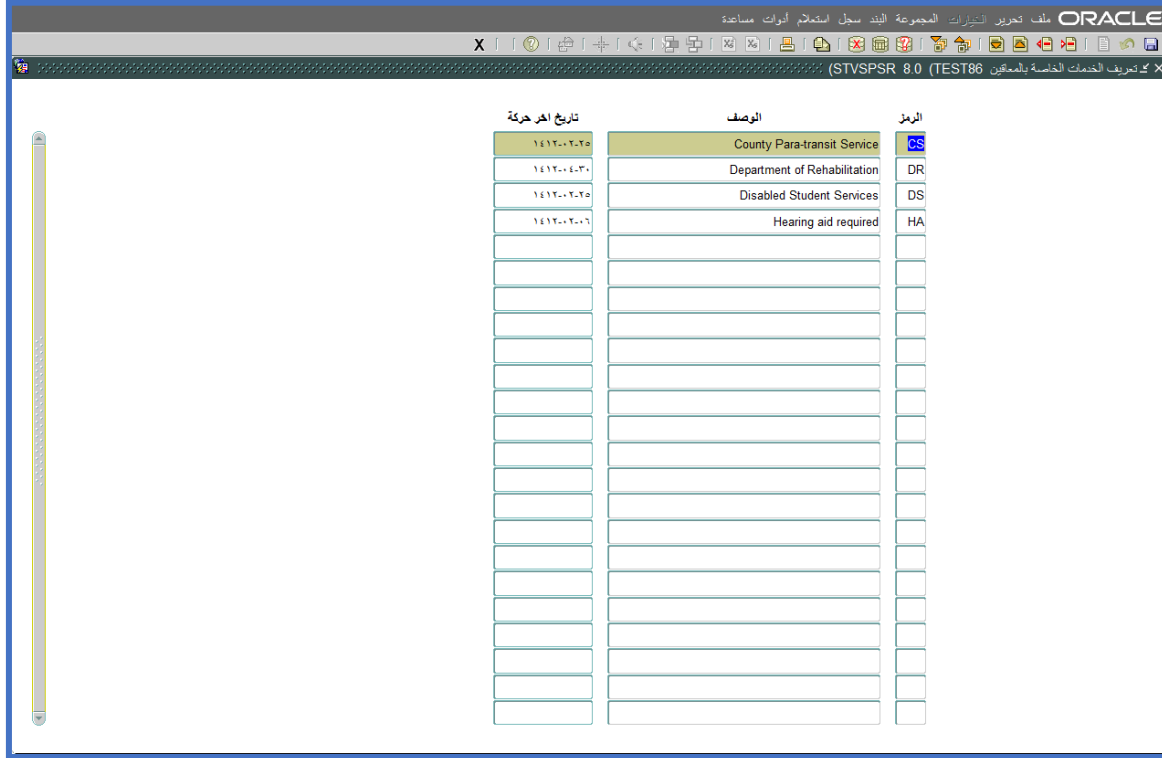
حيث يتم تعريف رموز المعدات الطبية، مثال: الرمز "س10"، الوصف "سماعة أذن".



الرمز	الوصف	تاريخ الحركة
AMP	Amplified Telephone Handset	1416-11-29
BRA	Leg Braces	1407-08-02
BWR	Braille Writer	1407-09-03
CRU	Crutches/Walker	1415-06-04
DOG	Seeing Eye Dog	1407-09-03
HEA	Hearing Aid	1407-09-03
WHE	Wheelchair	1407-08-02

19. شاشة تعريف الخدمات الخاصة بالمعاقين STVSPSR

حيث يتم تعريف رموز الخدمات الخاصة بالمعاقين، مثال: الرمز "01"، الوصف "قسم إعادة التأهيل".

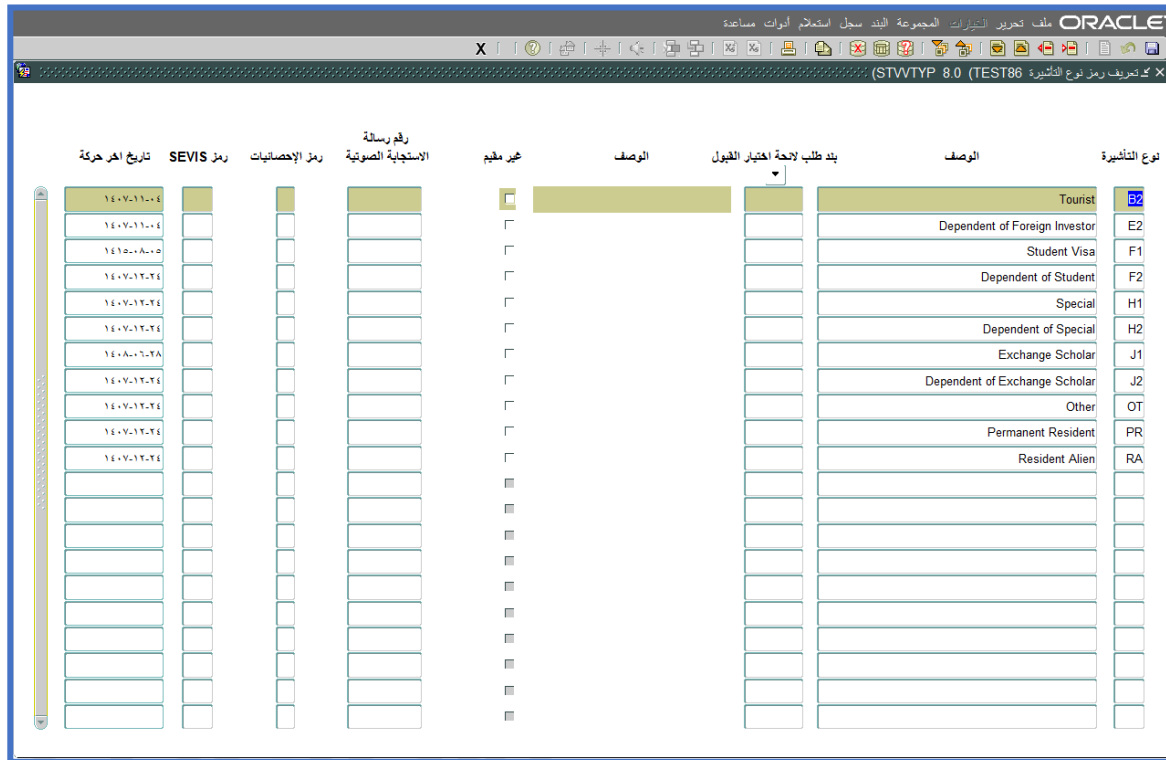


The screenshot shows the STVSPSR 8.0 (TEST86) application window. The table below represents the data visible in the application:

تاريخ الاخر حرحة	الوصف	الرمز
١٤١٢-٠٢-٢٥	County Para-transit Service	CS
١٤١٢-٠٤-٣٠	Department of Rehabilitation	DR
١٤١٢-٠٢-٢٥	Disabled Student Services	DS
١٤١٢-٠٢-٠٦	Hearing aid required	HA

20. شاشة تعريف رمز نوع التأشيرة STVVTYP

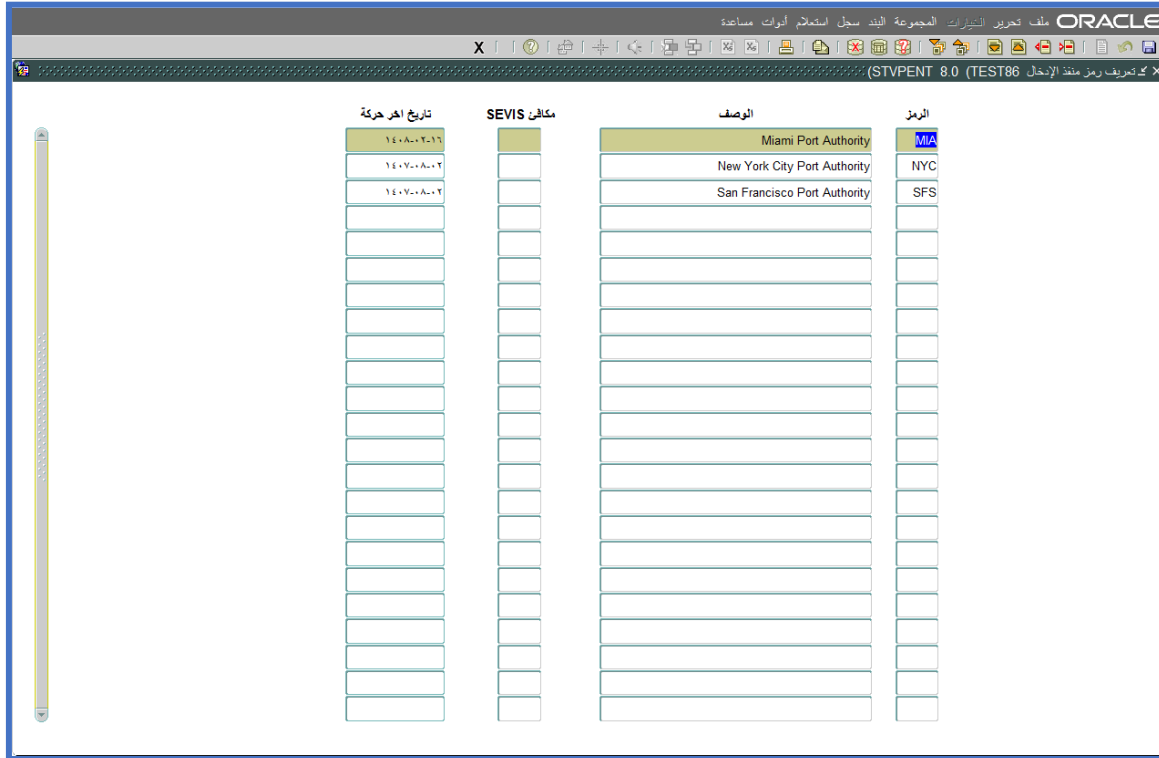
حيث يتم تعريف رموز أنواع التأشيريات، مثال: الرمز "01"، الوصف "تأشيرة زيارة"، ويمكن تحديد أو عدم تحديد مؤشر "غير مقيم" بحيث تعني عند التحديد بأن نوع التأشيرة هذه لا تعني الإقامة.



تاريخ احر حركة	رمز SEVIS	رمز الإحصائيات	رقم رسالة الاستجابة الصوتية	غير مقيم	الوصف	بد طلب لإحقة اختيار الجول	الوصف	نوع التأشيرة
١٤٠٧-١١-٠٤				<input type="checkbox"/>			Tourist	B2
١٤٠٧-١١-٠٤				<input type="checkbox"/>			Dependent of Foreign Investor	E2
١٤١٥-٠٨-٠٥				<input type="checkbox"/>			Student Visa	F1
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Dependent of Student	F2
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Special	H1
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Dependent of Special	H2
١٤٠٨-٠٦-٢٨				<input type="checkbox"/>			Exchange Scholar	J1
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Dependent of Exchange Scholar	J2
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Other	OT
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Permanent Resident	PR
١٤٠٧-١٢-٢٤				<input type="checkbox"/>			Resident Alien	RA
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				
				<input type="checkbox"/>				

21. شاشة تعريف رمز منفذ الإدخال STVPENT

حيث يتم تعريف رموز منفذ الإدخال، مثال: الرمز "001"، الوصف "مطار الملك عبدالعزيز".

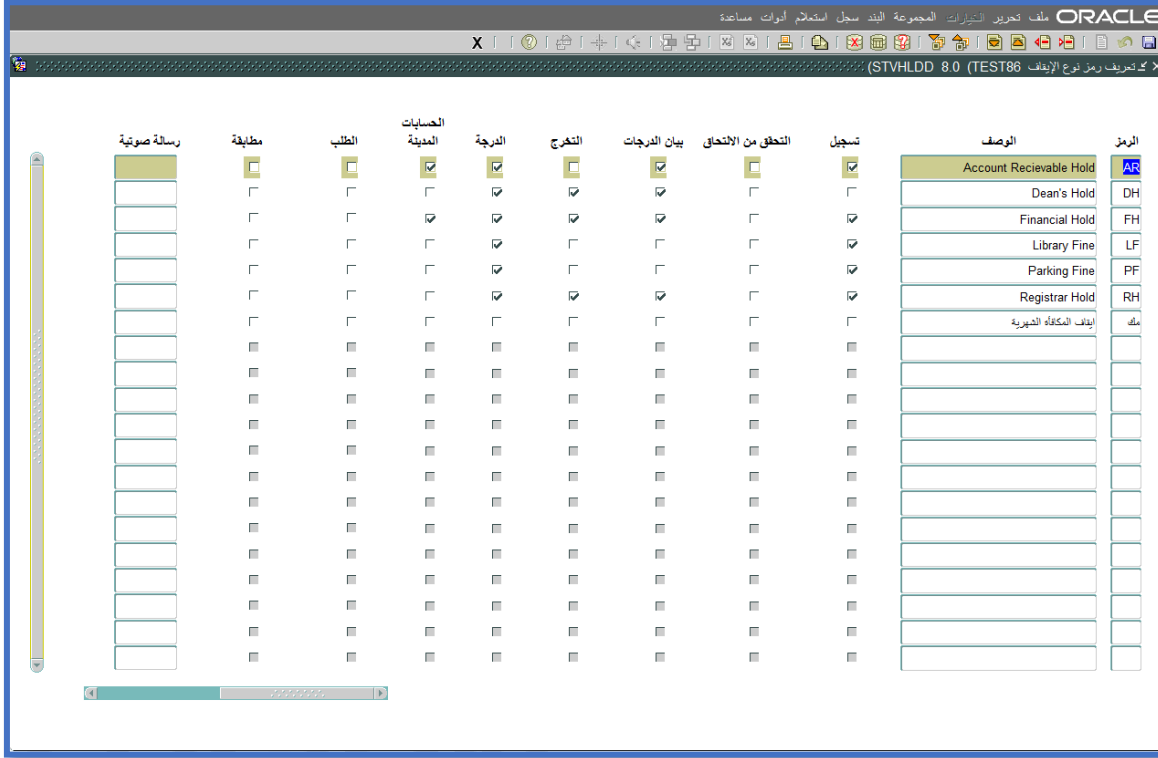


The screenshot shows the STVPENT 8.0 (TEST86) application window. The window title is "ORACLE" and the subtitle is "ملف تحرير الشراك المجموعة البند سجل استعلام الوقت مساعدة". The main content is a table with four columns: "تاريخ اخر حركة" (Last Movement Date), "مكائن SEVIS" (SEVIS Systems), "الوصف" (Description), and "الرمز" (Code). The table contains three rows of data:

تاريخ اخر حركة	مكائن SEVIS	الوصف	الرمز
١٤٠٨٠٢٠١٦		Miami Port Authority	MA
١٤٠٧٠٨٠٠٢		New York City Port Authority	NYC
١٤٠٧٠٨٠٠٦		San Francisco Port Authority	SFS

22. شاشة "تعريف رمز نوع الإيقاف" STVHLDD

حيث يتم تعريف رموز أنواع الإيقافات، مثال: الرمز "01"، الوصف "إيقاف تسجيل" ومن الممكن هنا التحكم بضبط المؤشرات الخاصة بنوع الإيقاف، بمعنى أن نوع الإيقاف الذي تم تحديده يمنع من التسجيل، بيان الدرجات، التخرج وهكذا حسب الحاجة من نوع الإيقاف.



الرمز	الوصف	تسجيل	التحقق من الانتحال	بيان الدرجات	التخرج	الدرجة	الحسابات المدينة	الطلب	مطابقة	رسالة صوتية
AR	Account Recievable Hold	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DH	Dean's Hold	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FH	Financial Hold	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LF	Library Fine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PF	Parking Fine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RH	Registrar Hold	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
مك	إيقاف المكافأة الشهرية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ثانياً: عملية بناء سجل شخص عام جديد

عملية تهيئة إستخراج الأرقام الجامعية الجديدة للطلاب آلياً (جدول SOBSEQN و رقم تسلسلي ID_SEQUENCE)

عند بداية كل سنة دراسية جديدة سيتم قبول الطلاب عليها يجب أن يقوم مسؤول قاعدة البيانات للنظام الدخول على الجدول SOBSEQN بحيث يتم تغيير بداية الأرقام الجامعية والأرقام التي تتغير بشكل متسلسل.

ينشئ الرقم الجامعي باستخدام بادئة ورقم متسلسل آلياً :

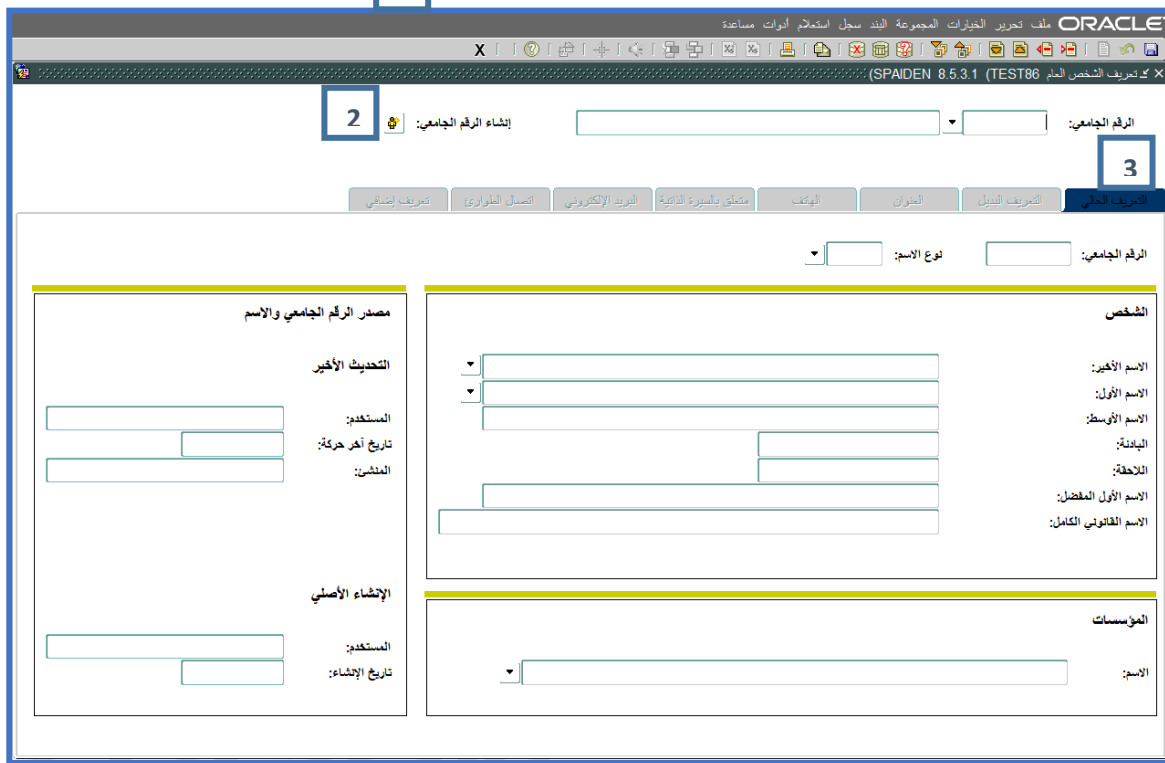
- البادئة: مكونة من خانة واحدة تقبل رقم أو حرف.
- رقم متسلسل : ويتكون من 8 خانات بحد أقصى كلها أرقام.

مثال: إذا كانت الجامعة تريد إستخراج أرقام جامعية للطلاب على شكل YYYNNNNNNN بحيث YYY تمثل السنة الأكاديمية ولنفرض أنها 1437 و NNNNNN تمثل رقم متسلسل للطلاب في هذه السنة الأكاديمية. ولتهيئة ذلك في نظام بانر نضع:

- "4" في حقل البادئة.
 - "37000000" في حقل الرقم المتسلسل.
- في هذه الحالة أول رقم جامعي يتم إستخراجه سيكون "437000001".

1. شاشة "تعريف الشخص العام" SPAIDEN

1. قم بفتح شاشة "تعريف الشخص العام" SPAIDEN.

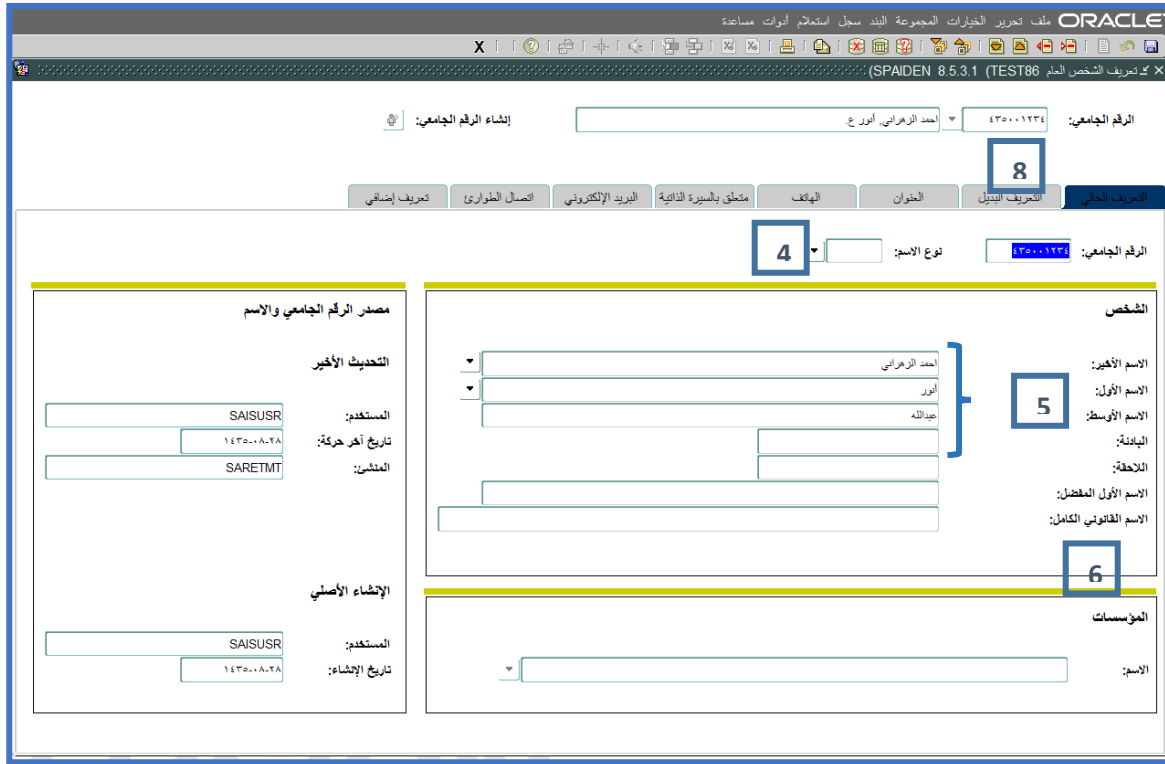


2. قم بالضغط على زر "إستخراج الرقم الجامعي" في حال أردت إستخراج رقم جامعي لطالب جديد آلياً ولاحظ ظهور كلمة "GENERATED" في حقل الرقم الجامعي.

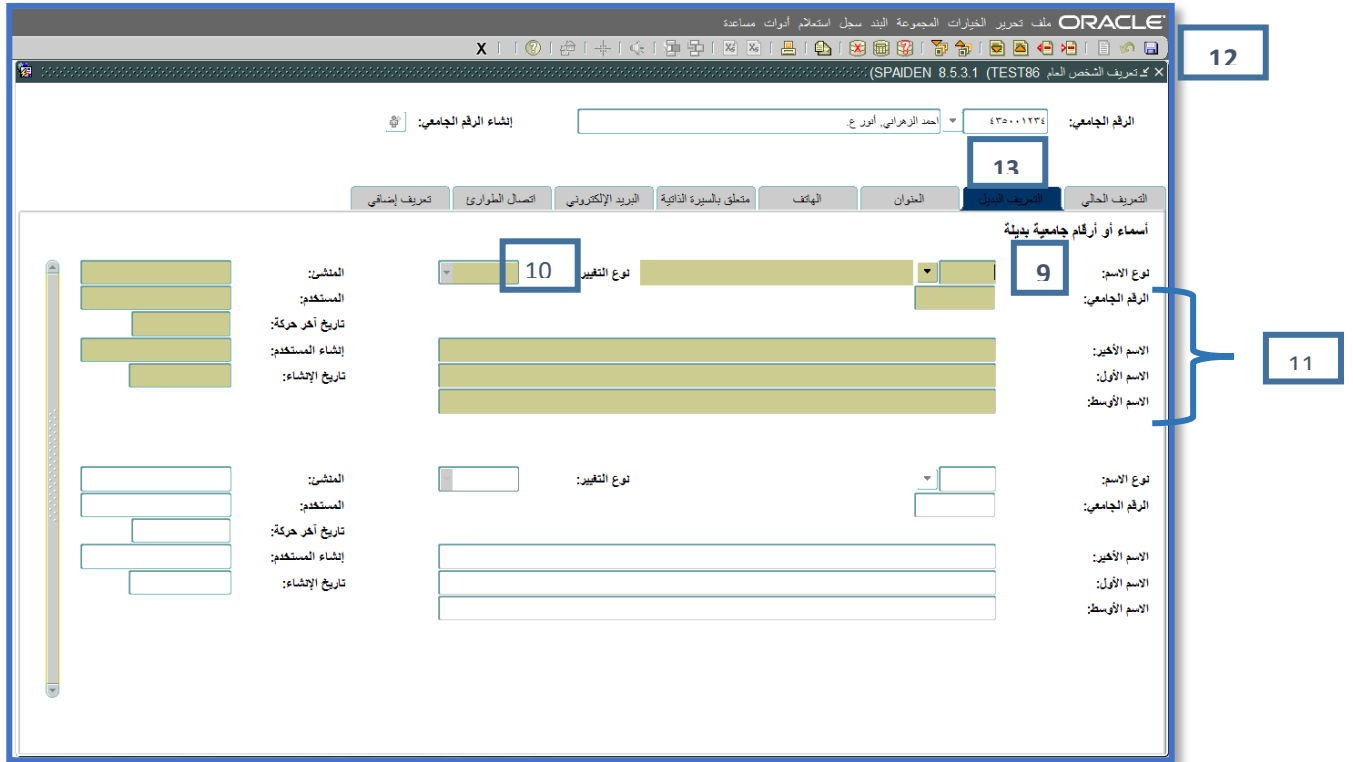

 ملاحظات هامة:

- في حال كان الشخص المراد تعريفه ليس طالباً أي انه موظف أو محاضر أو مؤسسة مثلاً فيمكن إدخال الرقم الجامعي إدخالاً يدوياً في حقل "الرقم الجامعي".
- في حال كان الشخص المراد تعريفه طالب ويراد أن يأخذ رقم جامعي محدد دون إستخراجه من النظام آلياً فيمكن ذلك من خلال إدخال الرقم الجامعي يدوياً في حقل "الرقم الجامعي".
- في حالة إدخال رقم جامعي لشخص عام موجود أصلاً فيتم عرض بيانات هذا الشخص أي أننا نستعلم عن بيانات هذا الشخص.
- يمكن الضغط على زر "بحث" الموجود بجانب حقل الرقم الجامعي للبحث عن بيانات شخص موجود أصلاً في قاعدة البيانات حيث تظهر نافذة "قائمة الخيارات" وبالضغط على زر "البحث عن شخص" تظهر شاشة "البحث عن شخص" SOAIDEN والتي تتيح لنا البحث عن شخص من خلال الرقم الجامعي، الاسم الأخير، الاسم الأول، الاسم الأوسط، تاريخ الميلاد وغيرها.

3. قم بالانتقال إلى صفحة "التعريف الحالي" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.



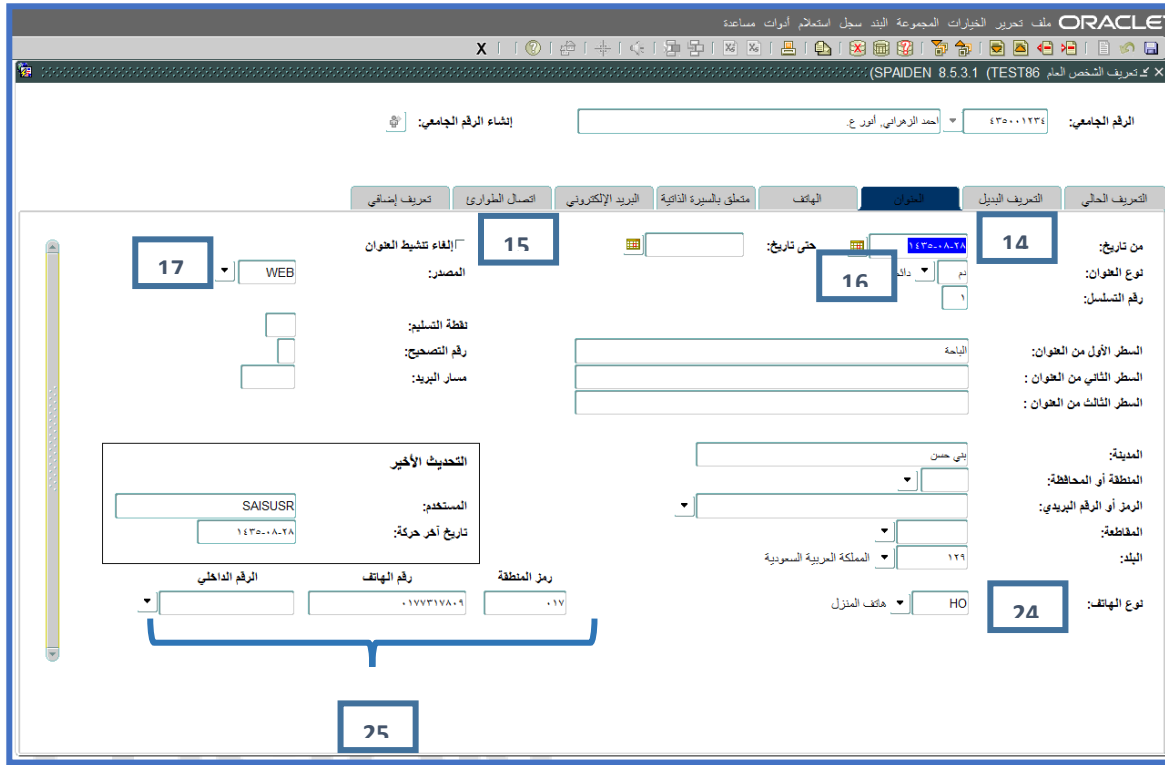
4. قم باختيار نوع الاسم من خلال الحقل "نوع الاسم".
5. في حال كان الشخص المراد تعريفه فرداً (طالب، محاضر.. الخ) قم بإدخال الاسم الأول في حقل "الاسم الأول"، واسم الأب في حقل "الاسم الأوسط" واما بقية الاسم فيتم ادخاله في حقل "الاسم الأخير".
6. أما في حال كان الشخص المراد تعريفه عبارة عن مؤسسة فقم بإدخال اسم المؤسسة في حقل "الاسم" الموجود في مربع "المؤسسات".
7. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة ولاحظ الرقم الجامعي الجديد الخاص بالطالب في حقل "الرقم الجامعي".
8. قم بالانتقال إلى صفحة "التعريف البديل" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.



9. قم باختيار نوع الاسم من خلال الحقل "نوع الاسم".
10. قم باختيار نوع التغيير من خلال الحقل "نوع التغيير" علماً بأن الخيارات المتاحة هي الاسم أو الرقم الجامعي.
11. قم بإدخال إما الرقم الجامعي أو الاسم الأخير والأول والأوسط حسب نوع التغيير الذي تم اختياره.
12. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

ملاحظة: يمكن تعديل الاسم أو الرقم الجامعي من صفحة "التعريف الحالي" وبعد التخزين لاحظ ظهور سجل جديد في صفحة "التعريف البديل" حسب نوع التغيير الذي قمت به.

13. قم بالانتقال إلى صفحة "العنوان" بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.

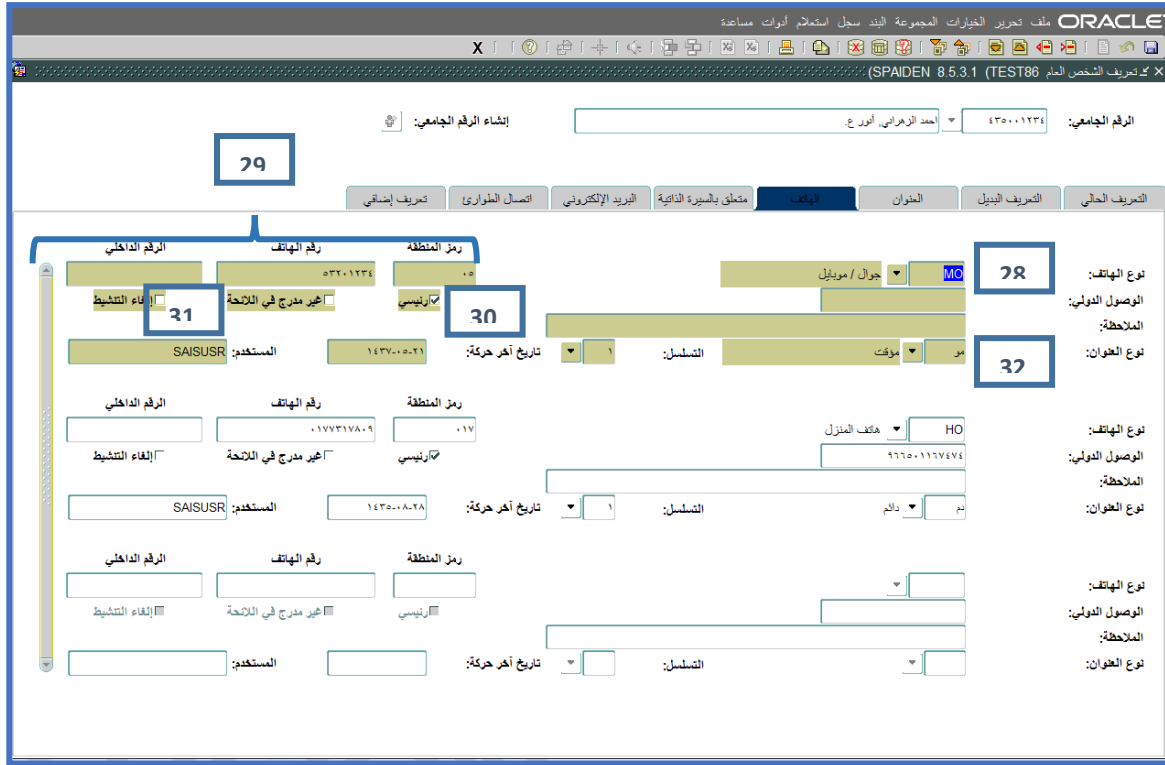


14. قم بإدخال الفترة التي تدل على أن العنوان ساري خلالها من خلال الحقول "من تاريخ"، "حتى تاريخ".

ملاحظة: ترك هذه الحقول فارغة يعني أن العنوان ساري بصفة دائمة من تاريخ الإدخال.

15. قم بإلغاء تنشيط العنوان من خلال تحديد مؤشر "إلغاء تنشيط العنوان" عند الحاجة.
16. قم باختيار نوع العنوان من خلال حقل "نوع العنوان".
17. قم باختيار مصدر العنوان من خلال حقل "المصدر".
18. أدخل العنوان في الحقول "السطر الأول من العنوان"، "السطر الثاني من العنوان"، "السطر الثالث من العنوان".
19. أدخل المدينة في حقل "المدينة".
20. قم باختيار المنطقة أو المحافظة.
21. قم باختيار الرمز أو الرقم البريدي.
22. قم باختيار المقاطعة.
23. قم باختيار البلد.
24. لاحظ أن نوع الهاتف قد يتم إدخاله آلياً من النظام في حال كان مرتبط بنوع العنوان والذي تم الربط بينهما من خلال شاشة "تعريف رمز نوع العنوان" STVATYP.
25. قم بإدخال الهاتف من خلال إدخال رمز المنطقة ثم رقم الهاتف ثم الرقم الداخلي في حقل "الهاتف"، أو يمكن اختيار الهاتف من الهواتف المدخلة في صفحة "الهاتف" للشخص.
26. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

27. قم بالانتقال إلى صفحة "الهاتف" بواسطة الضغط على مفاتيح **.Ctrl+PageDown**.




The screenshot shows the Oracle HR system interface. The 'Phone' tab is selected, and the 'Phone' record is highlighted. The form displays fields for phone type, international access, area code, and phone number. It also shows a list of phone records with columns for internal number, phone number, area code, and status. The 'Phone' tab is selected, and the 'Phone' record is highlighted.

28. قم باختيار نوع الهاتف.

29. قم بإدخال رقم الهاتف بحيث يتم إدخال رمز المنطقة ورقم الهاتف والرقم الداخلي في الأماكن المخصصة في حقل "الهاتف".

30. قم بتحديد مؤشر "رئيسي" في حال كان الهاتف رئيسي.

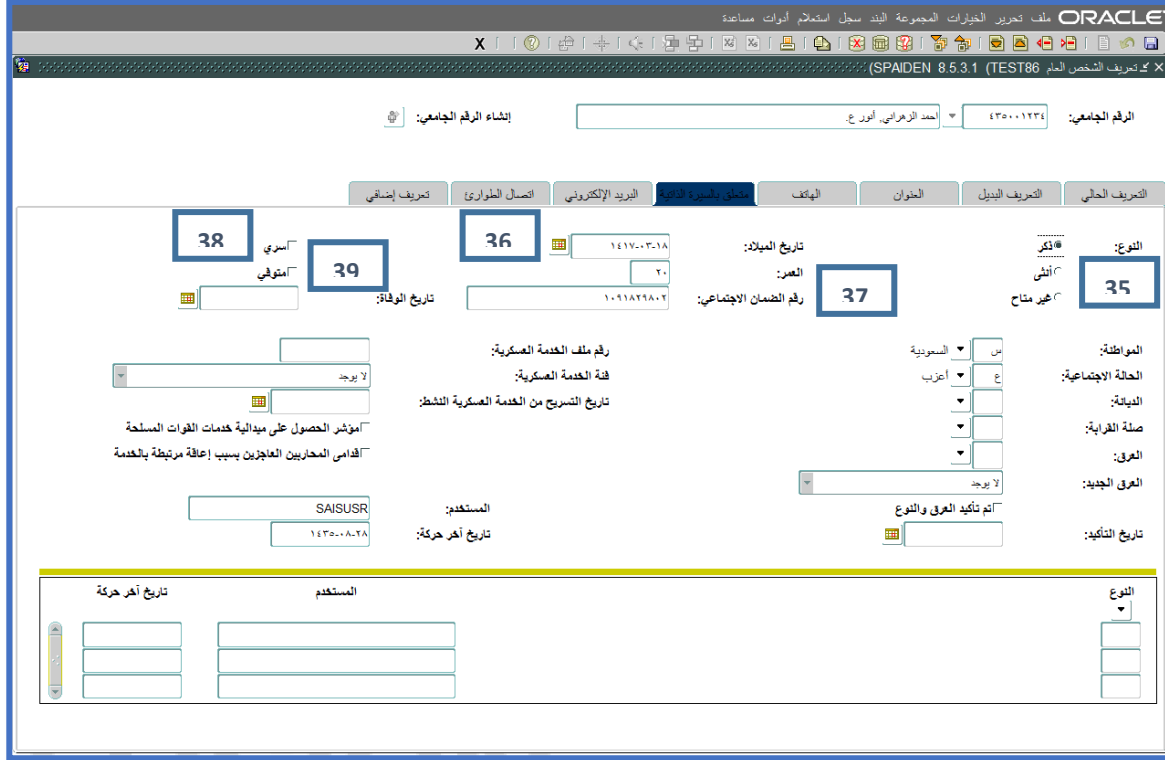
ملاحظة:  يسمح بوجود هاتف رئيسي واحد فقط لكل نوع عنوان / تسلسل.

31. قم بتحديد مؤشر "غير مدرج في اللائحة" في حال أردت عدم إدراج هذا الهاتف ضمن اللائحة.

32. قم باختيار نوع العنوان.

33. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

34. قم بالانتقال إلى صفحة "متعلق بالسيرة الذاتية" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.



35. قم باختيار النوع: ذكر، أنثى، أو غير متاح.

36. قم بإدخال تاريخ الميلاد.

ملاحظة: لاحظ إدخال العمر آلياً في حقل "العمر" من قبل النظام بمجرد إدخال تاريخ الميلاد والانتقال من الحقل.

37. قم بإدخال رقم السجل المدني في حقل "رقم الضمان الاجتماعي".

38. قم بتحديد مؤشر "سري" وذلك للسرية في التقارير واختيار الاستعلام.

39. قم بتحديد مؤشر "متوفي" في حال كان الشخص متوفى ثم قم بإدخال تاريخ الوفاة.

ملاحظة: في حال تم إدخال تاريخ الوفاة يتم تحديد مؤشر "متوفي" تلقائياً من قبل النظام.

40. قم باختيار المواطنة.

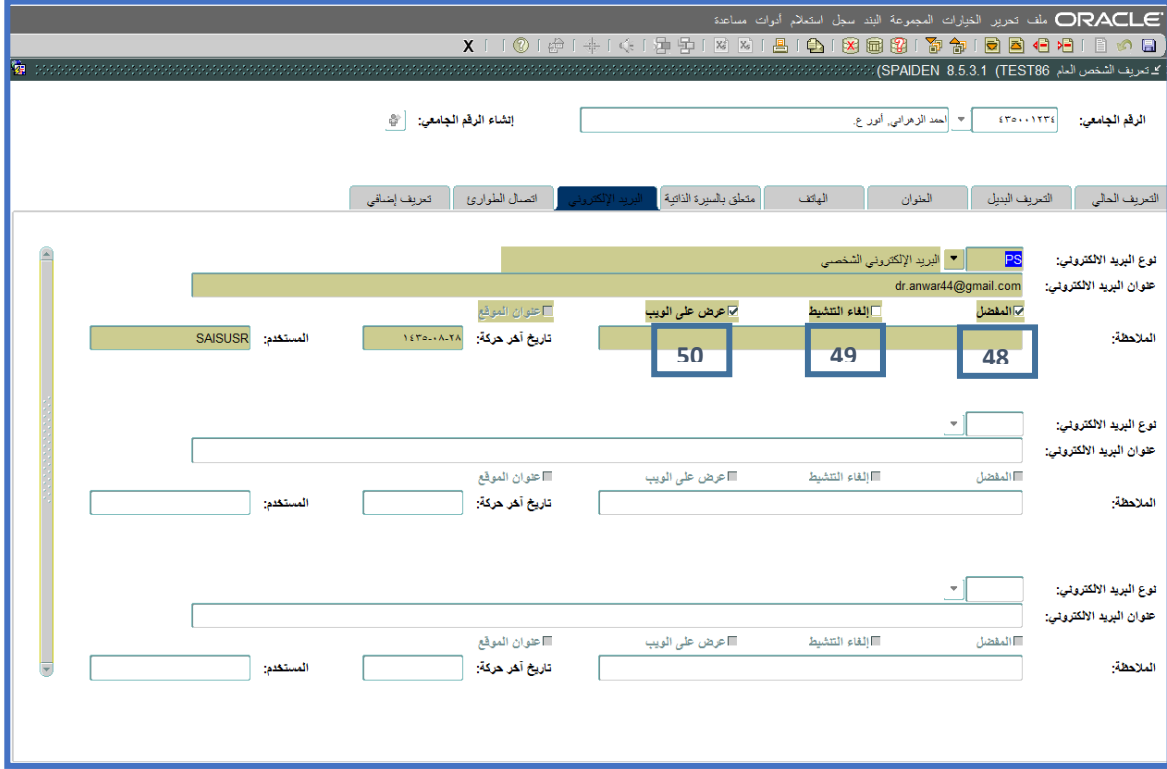
41. قم باختيار الحالة الاجتماعية.

42. قم باختيار الديانة.

43. قم باختيار العرق.

44. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

45. قم بالانتقال إلى صفحة "البريد الإلكتروني" بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.



The screenshot shows the Oracle HR system interface. The top navigation bar includes the Oracle logo and the text 'ملف تحرير الخيارات المجموعة الهند سجل استعلام أدوات مساعدة'. Below this is a search bar with the text 'التعريف الشخصي العام (TEST86) SPAIDEN 8.5.3.1'. The main content area is divided into several tabs: 'التعريف الحالي', 'التعريف البيئي', 'العنوان', 'الهاتف', 'متملق بالسيارة الذاتية', 'البريد الإلكتروني', 'اتصال الطوارئ', and 'تعريف إلكتروني'. The 'البريد الإلكتروني' tab is selected. The interface displays a list of personal information records. The first record is highlighted, and three callout boxes labeled 48, 49, and 50 point to the 'المفضل', 'إلغاء التنشيط', and 'عرض على الويب' fields respectively. The record shows the user 'SAISUSR' with a date of birth '1430-08-28' and a user ID '1430-08-28'.

46. قم باختيار نوع البريد الإلكتروني.

47. قم بإدخال عنوان البريد الإلكتروني.

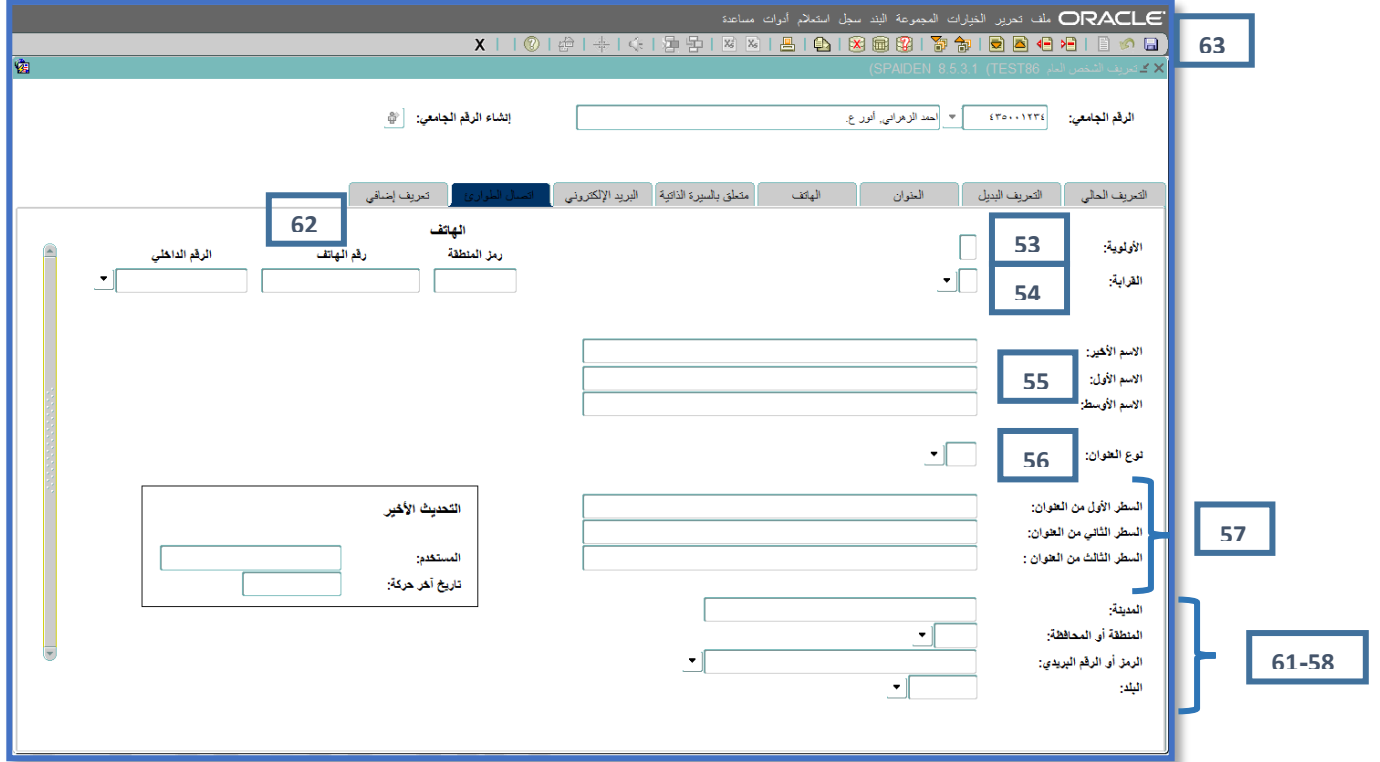
48. قم بتحديد مؤشر "المفضل" حيث أن التحديد يشير إلى أن هذا البريد الإلكتروني هو عنوان البريد الإلكتروني المفضل.

49. قم بإلغاء تنشيط عنوان البريد الإلكتروني في حال أردت ذلك من خلال تحديد مؤشر "إلغاء التنشيط".

50. قم بتحديد مؤشر "عرض على الويب" حيث أن التحديد يشير إلى أن هذا البريد الإلكتروني للشخص سيعرض في نظام الخدمة الذاتية لنظام بانر.

51. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

52. قم بالانتقال إلى صفحة "إتصال الطوارئ" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.



53. قم بإدخال قيمة تعبر عن أولوية جهة الإتصال هذه (القيم المسموحة من 1-9 فقط).

54. قم باختيار صلة القرابة في حقل "القرابة".

55. قم بإدخال الاسم الأخير لمسؤول الإتصال، الاسم الأول والحرف الأول من الاسم الأوسط.

56. قم باختيار نوع العنوان.

57. قم بإدخال العنوان في حقول "السطر الأول من العنوان"، "السطر الثاني من العنوان" و"السطر الثالث من العنوان".

58. قم بإدخال المدينة.

59. قم باختيار المنطقة أو المحافظة.

60. قم باختيار الرمز أو الرقم البريدي.

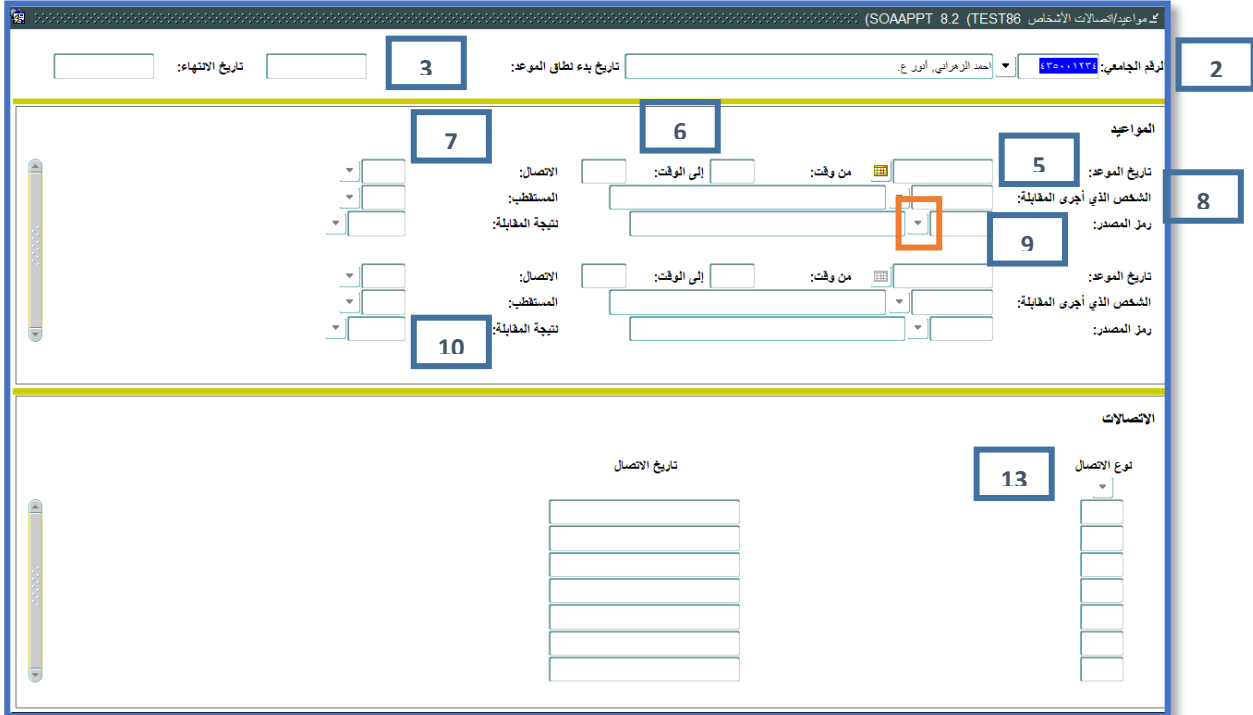
61. قم باختيار البلد.

62. قم بإدخال رقم الهاتف بحيث يتم إدخال رمز المنطقة ورقم الهاتف والرقم الداخلي في الأماكن المخصصة في حقل "الهاتف".

63. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

2. شاشة مواعيد / إتصالات الأشخاص SOAAPPT

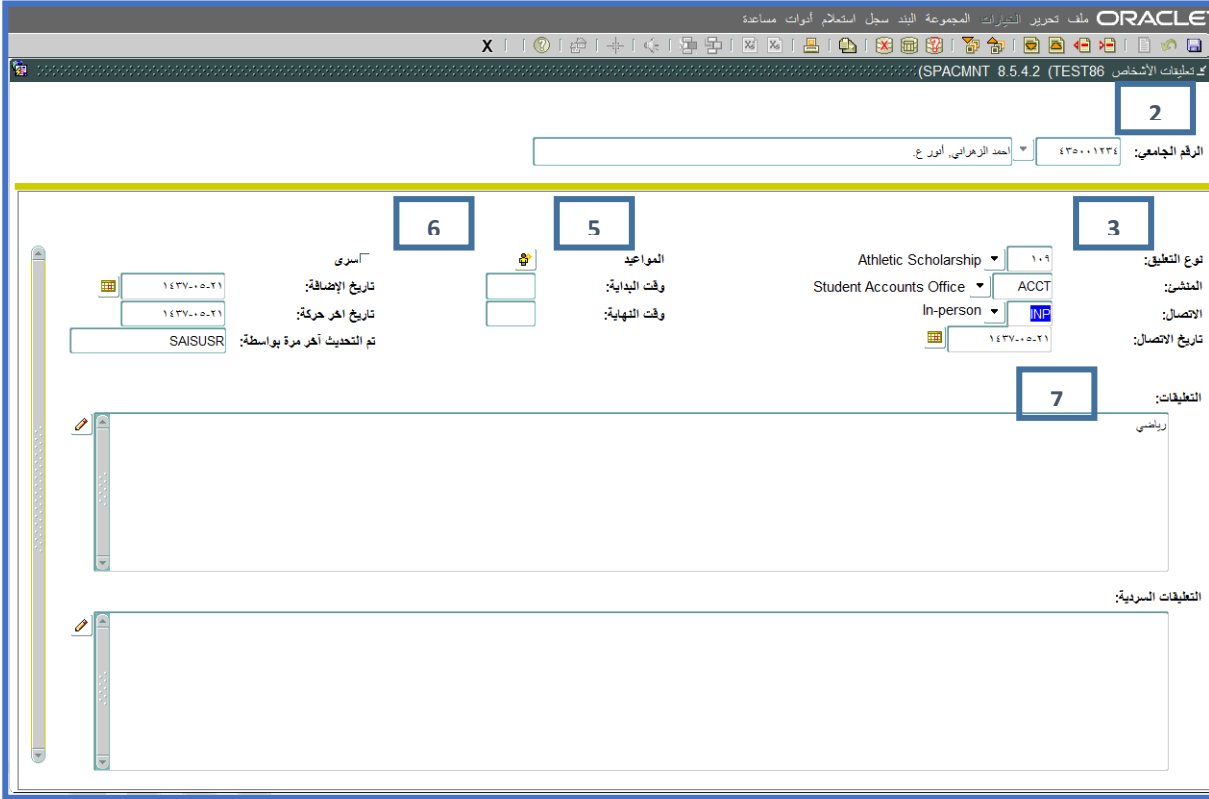
1. قم بفتح شاشة "مواعيد / إتصالات الأشخاص" SOAAPPT.



2. قم بإدخال الرقم الجامعي للشخص أو قم باختياره من خلال البحث المتاح من زر "بحث".
3. قم بإدخال تواريخ الفترة المراد البحث ضمنها عن مواعيد الإتصال للمقابلة بهذا الشخص في حقول "تاريخ بدء نطاق الموعد" و "تاريخ الانتهاء".
4. قم بالانتقال إلى مربع "المواعيد بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown".
5. قم بإدخال تاريخ الموعد.
6. قم بإدخال وقت المقابلة في الحقول "من وقت" و "إلى وقت".
7. قم باختيار الاتصال.
8. قم بإدخال رقم الشخص الذي أجرى المقابلة أو من خلال إختياره عن طريق زر "بحث" الموجود بجانب حقل "الشخص الذي أجرى المقابلة".
9. قم باختيار رمز المصدر من القائمة من خلال زر "بحث" الموجود بجانب حقل "رمز المصدر".
10. قم باختيار نتيجة المقابلة.
11. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.
12. قم بالانتقال إلى المربع التالي "الاتصالات" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.
13. قم بإدخال أنواع الاتصالات للمقابلة المحددة من خلال الاختيار المتاح في حقل "نوع الاتصال".
14. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

3. شاشة تعليقات (ملاحظات) الأشخاص SPACMNT

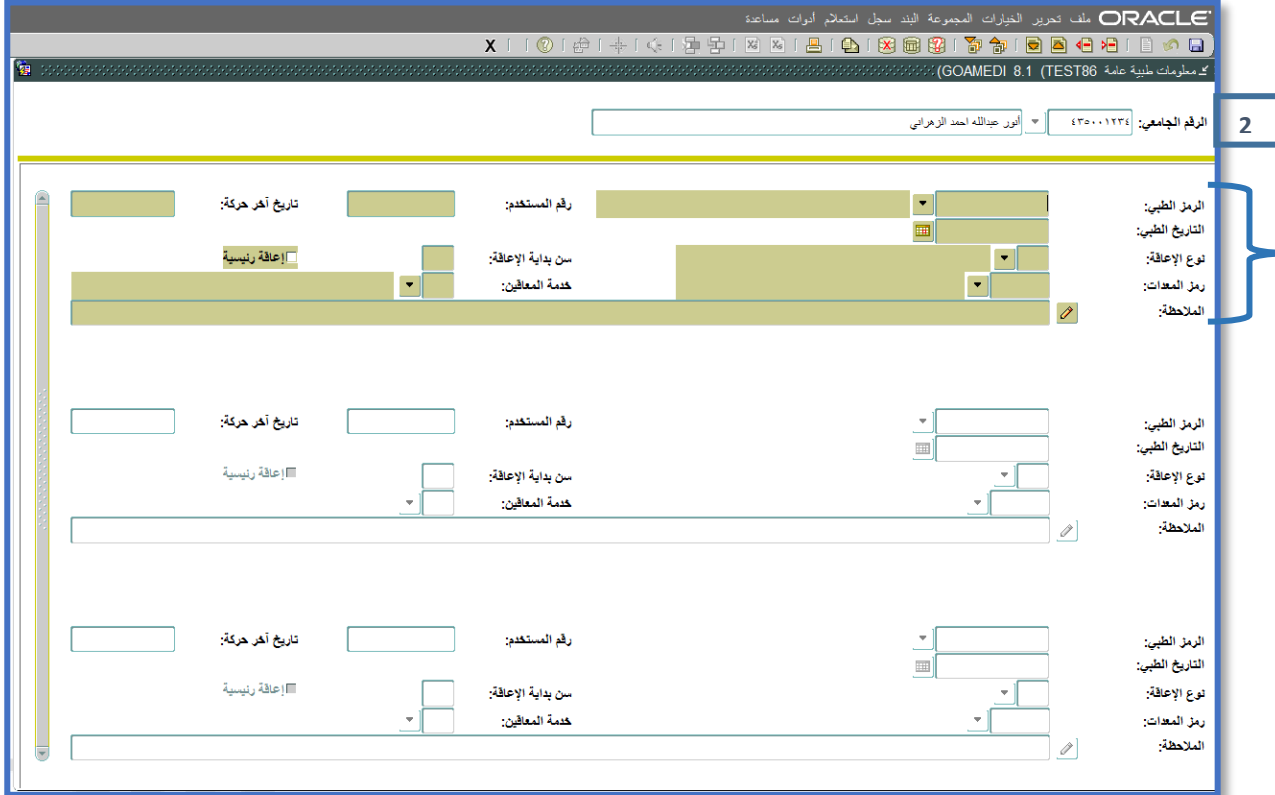
1. قم بفتح شاشة "تعليقات (ملاحظات) الأشخاص" SPACMNT.



2. قم بإدخال الرقم الجامعي للشخص أو قم باختياره من خلال البحث المتاح من زر "بحث".
3. قم بالانتقال إلى المربع التالي بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.
4. قم باختيار نوع التعليق (الملاحظة).
5. قم بالضغط على زر "المواعيد" لاختيار سجل موعد الاتصال المراد إضافة الملاحظات عليه.
6. قم بتحديد مؤشر "سري" للدلالة على سرية الاستعلام وطباعة تقرير عن المعلومات المختارة في حال أردت ذلك.
7. قم بإدخال الملاحظات والملاحظات السردية في الحقول المناسبة.
8. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

4. شاشة معلومات طبية عامة GOAMED I

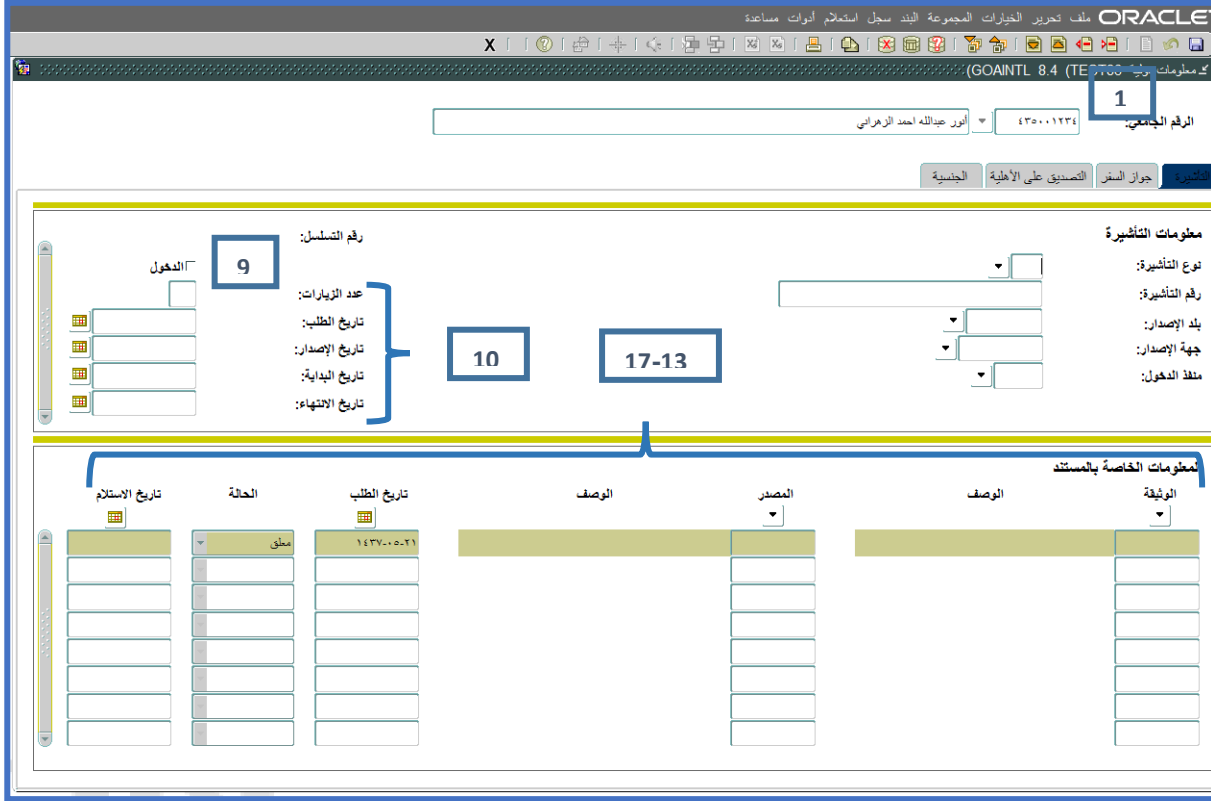
1. قم بفتح شاشة "معلومات طبية عامة" GOAMED I.



2. قم بإدخال الرقم الجامعي للشخص أو قم باختياره من خلال البحث المتاح من زر "بحث".
3. قم بالانتقال إلى المربع التالي بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.
4. قم باختيار الرمز الطبي من القائمة المتاحة لذلك.
5. قم بإدخال التاريخ الطبي.
6. قم باختيار نوع الإعاقة من القائمة المتاحة لذلك.
7. قم بإدخال سن بداية الإعاقة.
8. قم بتحديد مؤشر "إعاقة رئيسية" عند الحاجة.
9. قم باختيار رمز المعدات من القائمة المتاحة لذلك.
10. قم باختيار خدمة المعاقين من القائمة المتاحة لذلك.
11. قم بإدخال الملاحظات في حقل "الملاحظة".
12. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

5. شاشة المعلومات الدولية GOAINTL

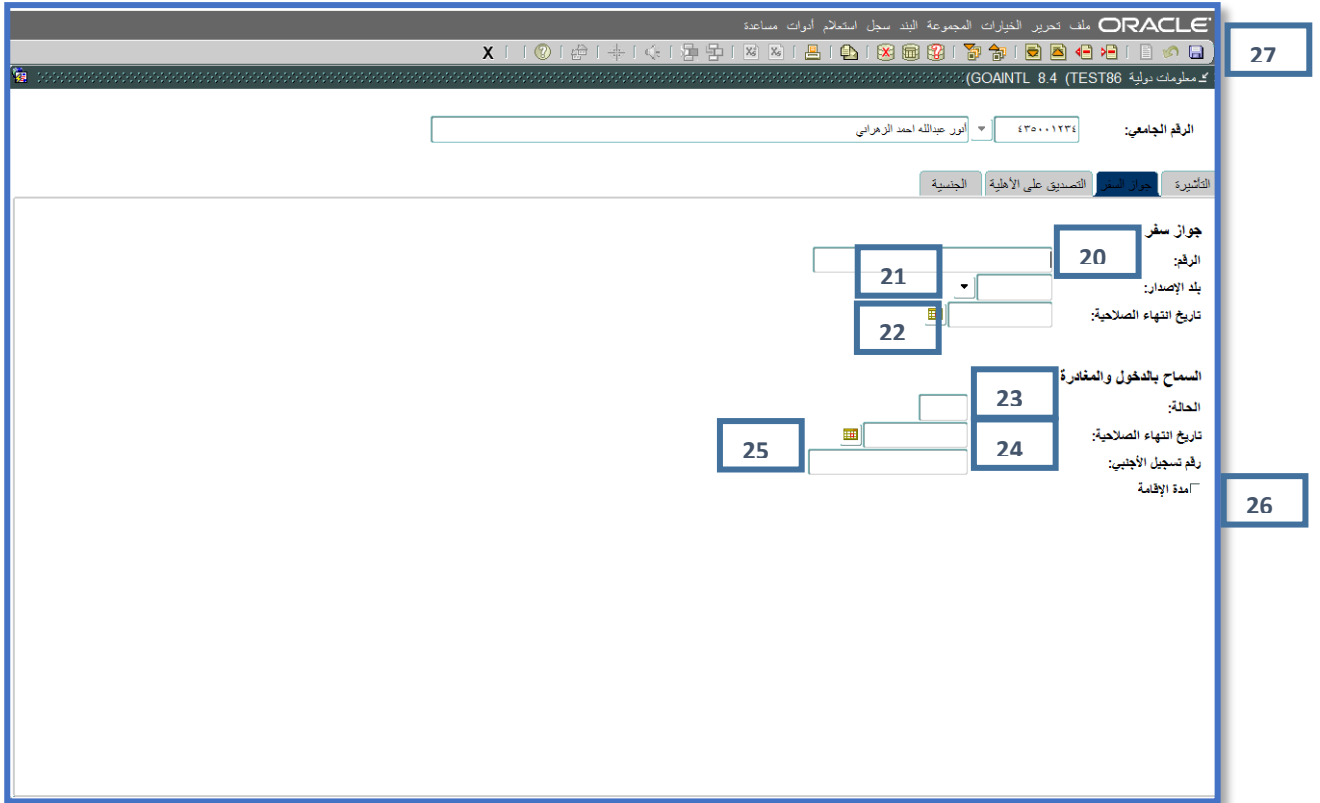
1. قم بفتح شاشة "المعلومات الدولية" GOAINTL.



The screenshot shows the GOAINTL 8.4 (TE) web application. The interface is in Arabic. At the top, there is a search bar with a dropdown menu for the university name (أور عبدالله احمد الزهراني) and a search button. Below the search bar, there are several sections: 'معلومات التأشيرة' (Visa information) on the right, 'الدخول' (Entry) on the left, and a table of results at the bottom. The table has columns for 'الوثيقة' (Document), 'الوصف' (Description), 'المصدر' (Source), 'تاريخ الطلب' (Request date), 'الحالة' (Status), and 'تاريخ الاستلام' (Receipt date). The table is currently empty. Numbered callouts (1, 9, 10, 17-13, 8-4) highlight specific elements: 1 points to the university ID field, 9 to the 'الدخول' (Entry) section, 10 to the 'عدد الزيارات' (Number of visits) field, 17-13 to the 'تاريخ الطلب' (Request date) field, and 8-4 to the 'معلومات التأشيرة' (Visa information) section.

2. قم بإدخال الرقم الجامعي للشخص أو قم باختياره من خلال البحث المتاح من زر "بحث".
3. قم بالانتقال إلى مربع "معلومات التأشيرة" في صفحة "التأشيرة" بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.
4. قم باختيار نوع التأشيرة من القائمة المتاحة لذلك.
5. قم بإدخال رقم التأشيرة.
6. قم باختيار بلد الإصدار.
7. قم باختيار جهة الإصدار.
8. قم باختيار منفذ الدخول.
9. قم بتحديد مؤشر "الدخول" للدلالة على تأشيرة الدخول.
10. قم بإدخال تاريخ الطلب، تاريخ الإصدار، تاريخ البداية وتاريخ الانتهاء في الحقول المناسبة.
11. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.
12. قم بالانتقال إلى مربع "المعلومات الخاصة بالمستند" في صفحة "التأشيرة" بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.
13. قم باختيار الوثيقة.
14. قم باختيار المصدر.
15. قم بإدخال تاريخ الطلب.
16. قم باختيار الحالة (القيم المتاحة: معلق، مرفوض ومقبول).
17. قم بإدخال تاريخ الاستلام.
18. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

19. قم بالانتقال إلى صفحة "جواز السفر" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.



20. قم بإدخال رقم جواز السفر في حقل "الرقم".

21. قم باختيار بلد الاصدار.

22. قم بإدخال تاريخ إنتهاء صلاحية جواز السفر في حقل "تاريخ إنتهاء الصلاحية".

بالنسبة للجزء الخاص بـ "السماح بالدخول والمغادرة"

23. قم بإدخال ثلاثة حروف في حقل "الحالة" تصف حالة السماح بالدخول / المغادرة.

24. قم بإدخال تاريخ إنتهاء الصلاحية للدخول / المغادرة.

25. قم بإدخال رقم تسجيل الأجنبي.

26. قم بتحديد مؤشر "مدة الإقامة" في حال كانت التأشيرة بخصوص مدة الإقامة.

27. قم بالتحزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

28. قم بالانتقال إلى صفحة "الجنسية" بواسطة الضغط على مفاتيح Ctrl+PageDown.

ORACLE
ملف تحرير الخيارات المجموعة البند سجل استعمال أدوات مساعدة

35
GOANTL 8.4 (TEST86 دولة معلومات دولية)

الرقم الجامعي:

أبور عبدالله احمد الزهراني

التأشيرة
جواز السفر
التصديق على الأهلية
الجنسية

الجنسية
بلد الميلاد:

بلد الإقامة:

اللغة الأم:

الراعي:

نوع التوظيف:

الرقم الضريبي الخاص بالأجانب:

الأسرة
الزوج/الزوجة المرافق للشخص إلى المولة:

عدد الأطفال المرافقين للشخص:

توقيع توافر الاعتمادات المالية:

غير متكرر في التقرير

غير متكرر في التقرير

34-29

29. قم باختيار بلد الميلاد وبلد الإقامة.

30. قم باختيار اللغة الأم.

31. قم باختيار الراعي.

32. قم باختيار نوع التوظيف.

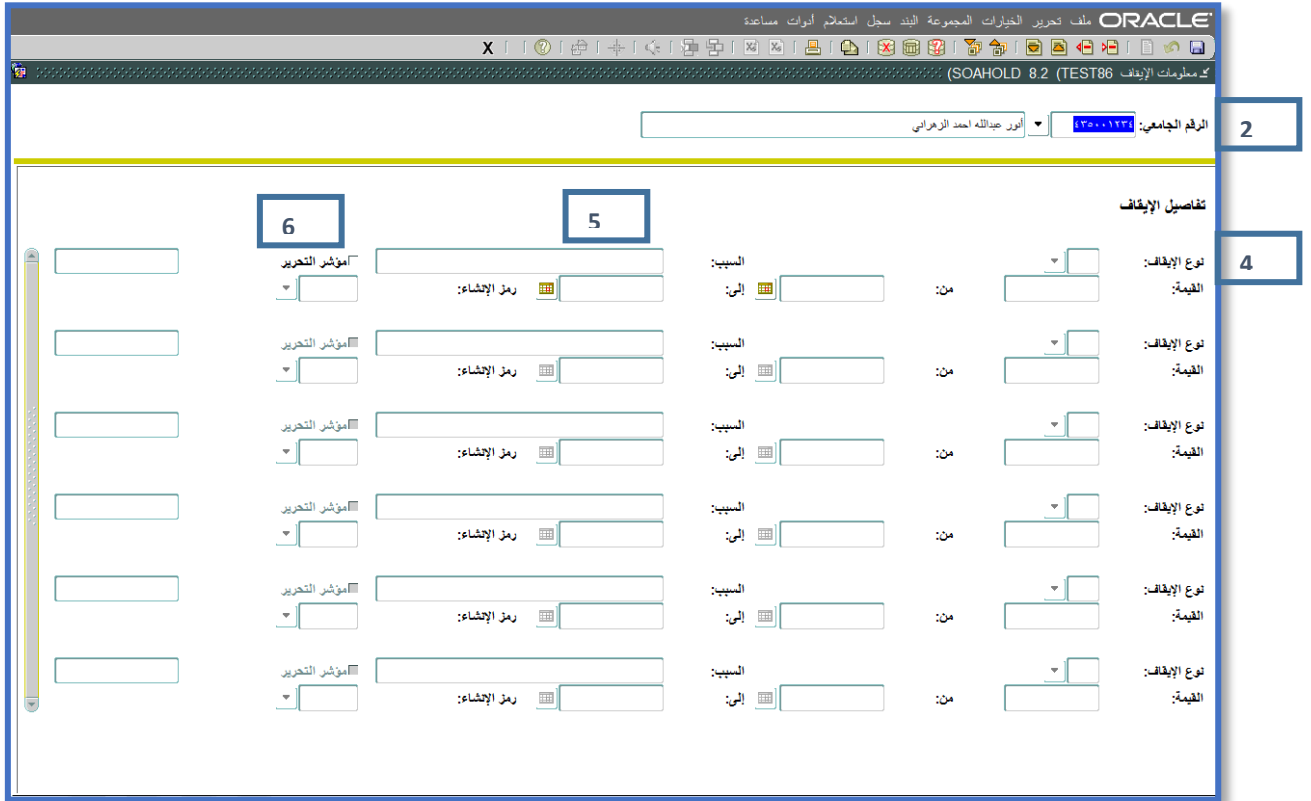
33. قم بإدخال الرقم الضريبي الخاص بالأجانب.

34. قم بتحديد مؤشر "مدة الإقامة" في حال كانت التأشيرة بخصوص مدة الإقامة.

35. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

6. شاشة معلومات الإيقاف SOAHOLD

1. قم بفتح شاشة "معلومات الإيقاف" SOAHOLD.



2. قم بإدخال الرقم الجامعي للشخص أو قم باختياره من خلال البحث المتاح من زر "بحث".

3. قم بالانتقال إلى المربع التالي بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.

4. قم باختيار نوع الإيقاف.

5. قم بإدخال سبب الإيقاف في حقل "السبب".

6. قم بتحديد أو تحرير حقل "مؤشر التحرير" حسب الحاجة (تحديد المؤشر يعني أن المستخدم الذي قام بإنشاء هذا الإيقاف للشخص هو الوحيد الذي له الصلاحية بإزالة الإيقاف عن الشخص، وعدم تحديد المؤشر يعني أن بإمكان أي مستخدم غير الذي قام بإنشاء الإيقاف أن يقوم بإزالة هذا الإيقاف عن الشخص).

7. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

ثالثاً: عملية التطابق الفوري

1. شاشة إدخال المطابقة العامة GOAMTCH

آلية بحيث تضمن عدم وجود أكثر من سجل لنفس الطالب في النظام في كل من (البيانات الشخصية، العناوين، البريد الإلكتروني، أرقام الهواتف وأرقام الطوارئ) حسب شرط التحقق المناسب كرقم السجل المدني، ويمكن تشغيل هذه الآلية إما على الجامعة كاملة أو على مستخدم بعينه.

ORACLE
ملف تحرير الخيارات المجموعة البند سجل اعتماد أدوات مساعدة
GOAMTCH 8.6 (TEST86) إدخال المطابقة العامة

الرقم الجامعي: GOAMTCH مصدر المطابقة: العام العام

إدخال البيانات

اسم المؤسسة: الاسم الأخير:
رقم السجل المدني: الاسم الأول:
تاريخ الميلاد: الاسم الأوسط:
يوم: شهر: سنة: النوع: فارغ نوع العنوان: نوع العنوان:
نوع الهاتف: HO نم دائم
الهاتف: السطر الأول من العنوان:
نوع البريد الإلكتروني: السطر الثاني من العنوان:
البريد الإلكتروني: السطر الثالث من العنوان:
نوع رقم تعريف إضافي: المدينة:
الرقم الجامعي الإضافي: المنطقة أو الإقليم:
رمز أو الرقم البريدي: الرمز أو الرقم البريدي:
المحافظة: المحافظة:
البلد: البلد:

عرض التعطيلات إنشاء جديد

التفاصيل تحديث الرقم الجامعي

فحص مكرر اختر الرقم الجامعي

اسم العنوان المطابق الاسم الرقم الجامعي

رقم السجل المدني تاريخ الميلاد النوع

الرقم الجامعي الإضافي

مسح ورجوع إلى إدخال البيانات

لا توجد مطابقة

2. تفعيل عملية التطابق الفوري

يمكن تفعيل عملية التطابق بشكل فوري من خلال شاشة "عناصر ضبط التثبيت" GUAINST وذلك بتحديد مؤشر "تمكين عملية التطابق الفوري"

ORACLE ملف تحرير النصوص المجموعة البند سجل استلام أدوات مساعدة

GUAINST 8.6 (TEST86) ك عناصر ضبط التثبيت

الاسم: TEST86 Environment

الحد الأقصى لعدد الشاشات المفتوحة:

طول الرمز/الرقم البريدي:

العملة الأساسية: USD

الحد الأقصى لطول رقم السجل المدني: ١٥

القرن: ٤٩

التسبيق الافتراضي للتاريخ: شهر-يوم-سنة

الرقم الداخلي:

رقم الهاتف: ٦٤٧٥٩٣٠

رمز المنطقة: ٢١٥

مؤشرات تمكين العملية/النظام: تمكين عملية التطابق الفوري

مؤشرات تمكين سير العمل: تم تمكين سير العمل

مؤشرات تتبع SQL: تمكين تتبع SQL

مؤشرات تمكين المراسلة: تم تمكين المراسلة

مؤشرات تمكين البحث عن رقم سجل مدني: تم تمكين البحث عن رقم سجل مدني

المنطقة: Malvern

البلد: United States of America

نظام التشغيل: UNIX

نوع التثبيت: تعليم عالي

مكان البيانات: TEST86

تاريخ آخر حركة: ١٤٣٦-١٢-١٦

عرض معلومات مسموح البرامج المثبت

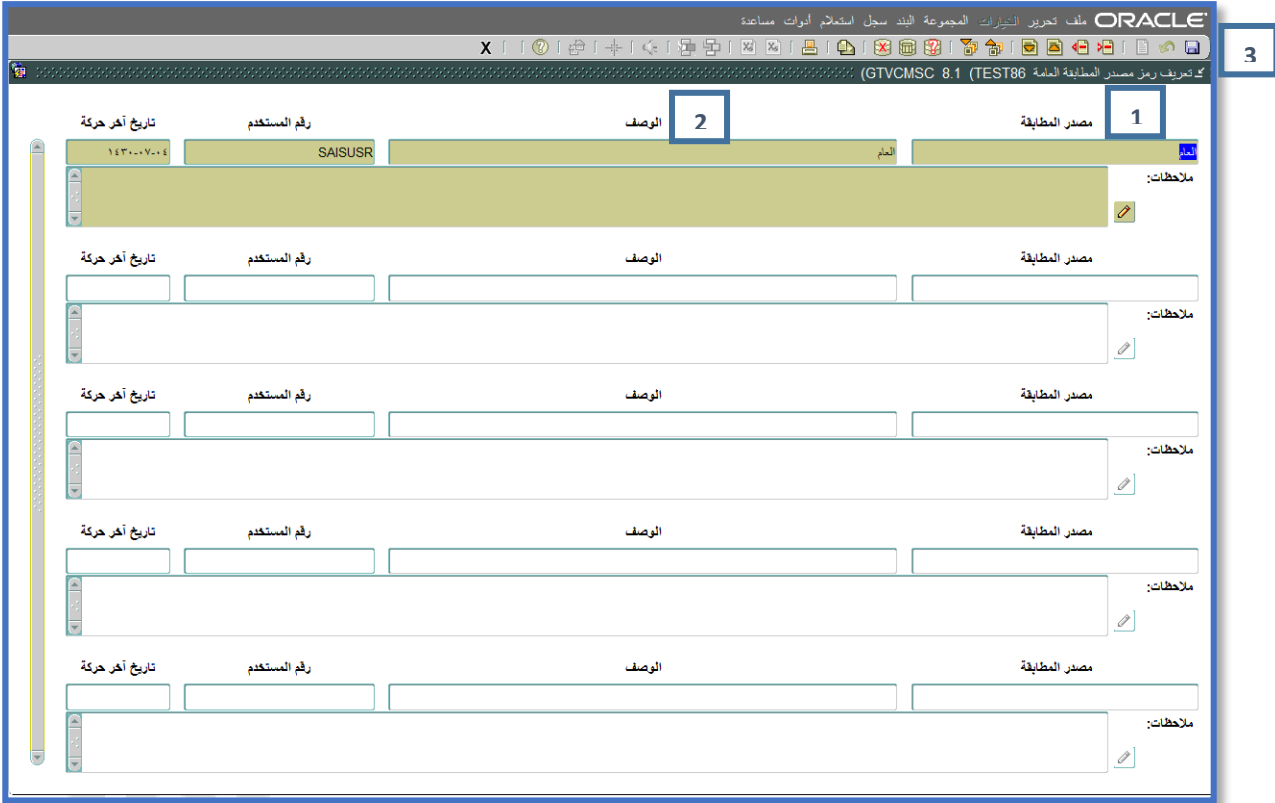
المعلومات الخاصة بالتثبيت

التاريخ	الإصدار	التاريخ	الإصدار
		١٤٣٦-٠٦-٠١	٨,٥
		١٤٣٦-١٢-٠٩	٨,١٥
١٤٣٦-٠٦-٠٢	٨,٦	١٤٣٦-١١-١٧	٨,٦,١

تطوير الخريجين
 الحسابات المدنية
 المساعدات المالية
 المساعدات المالية الأخرى
 آام

3. شاشة تعريف مصدر المطابقة GTVCMSC

من خلال شاشة "تعريف رمز مصدر المطابقة" GTVCMSC يتم تعريف مصدر المطابقة.

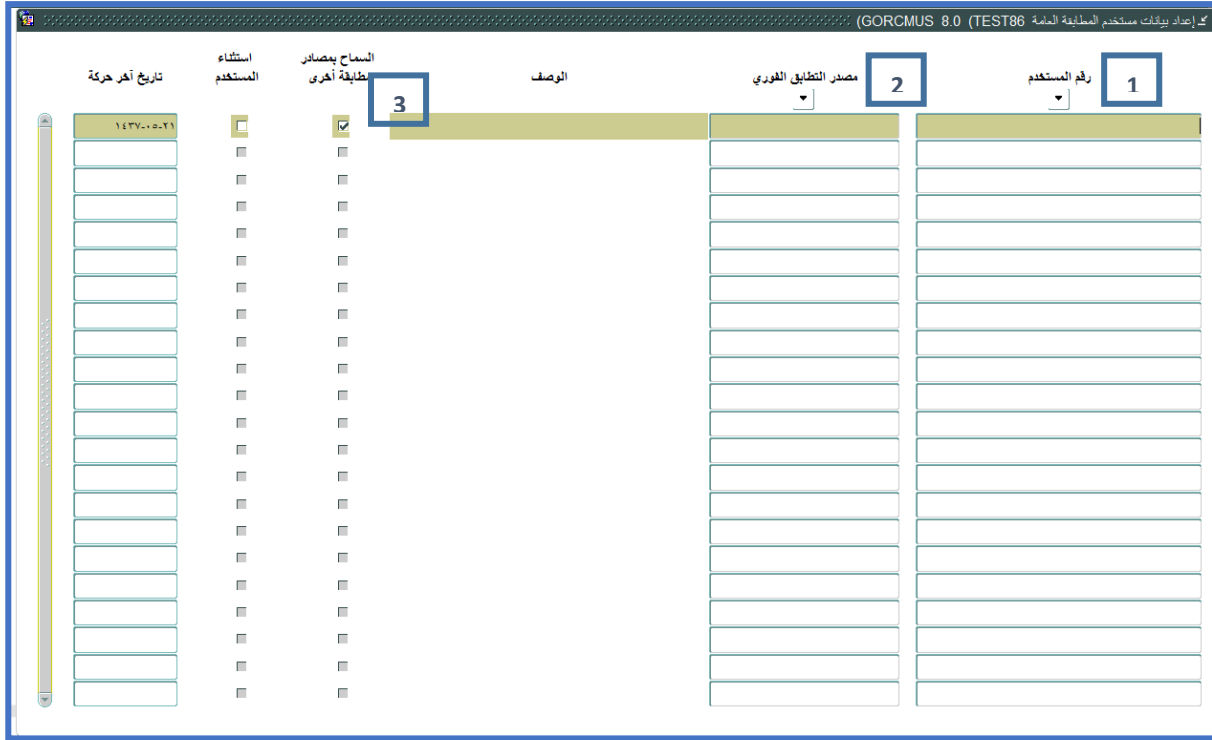


The screenshot shows the Oracle GTVCMSC 8.1 (TEST86) application interface. The title bar indicates the application name and version. The main window displays a table for defining matching sources. The table has four columns: 'تاريخ آخر حركة' (Date of Last Movement), 'رقم المستخدم' (User Number), 'الوصف' (Description), and 'مصدر المطابقة' (Matching Source). The first row is filled with the values '1430-07-04', 'SAISUSR', 'العم', and '1'. Below the table, there are five empty rows for adding new entries. Each row has a 'ملاحظات:' (Remarks) field on the right. The interface is in Arabic and includes standard Oracle application navigation elements.


1. قم بادخال رمز لمصدر المطابقة
2. قم بادخال وصف لرمز مصدر المطابقة
3. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح F10 أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

4. شاشة اعداد بيانات مستخدم المطابقة العامة GORCMUR

من خلال شاشة "إعداد بيانات مستخدم المطابقة العامة" GORCMUR يمكن تحديد المستخدمين الذين يحق لهم التعامل مع بيانات المطابقة

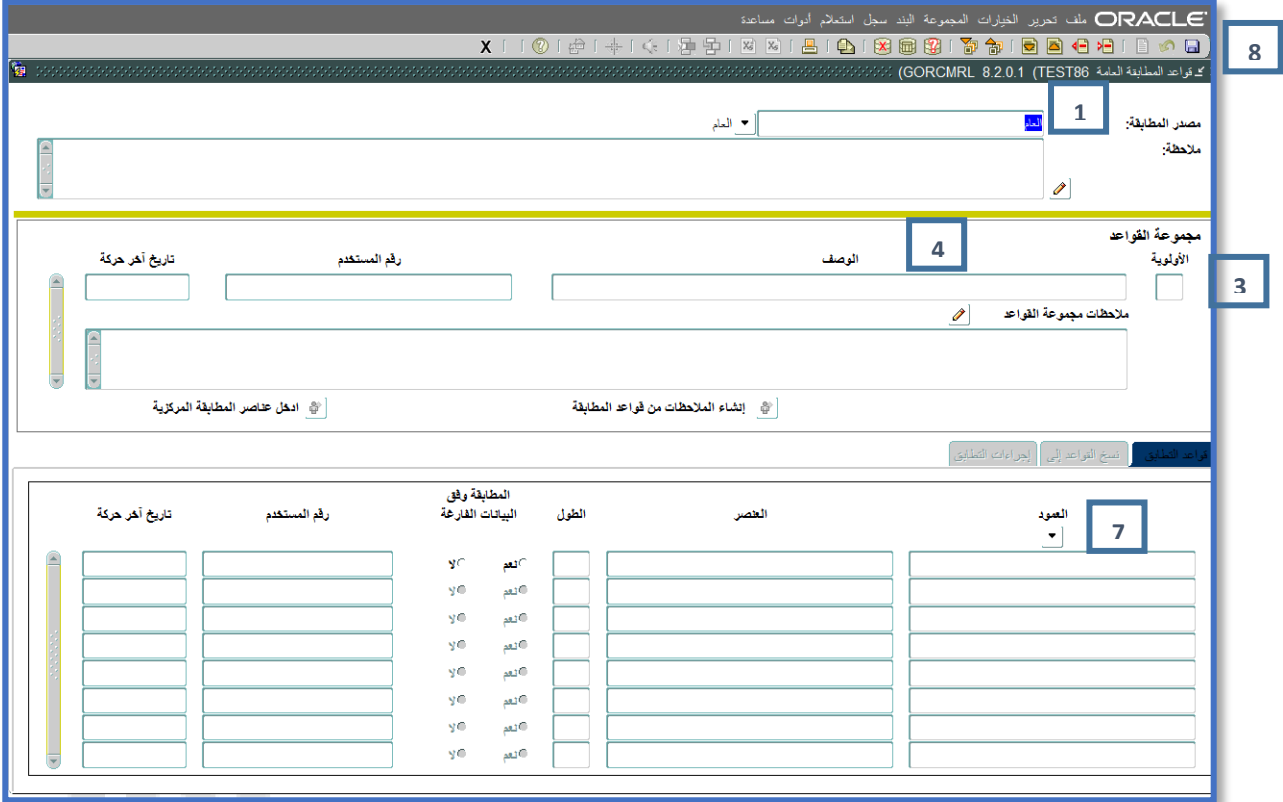


1. قم بادخال المستخدم للتحكم بالية التعامل مع بيانات المطابقة
2. قم باختيار مصدر التطابق الفوري والذي سيتم التعامل معه
3. قم باختيار السماح بمصادر مطابقة اخرى في حالة الرغبة للسماح للمستخدم بمصادر اخرى غير الذي تم اختياره

ملاحظة:  لاستثناء المستخدم من التعامل مع مصادر المطابقة يتم اختيار استثناء المستخدم

5. شاشة قواعد المطابقة العامة GORCMRL

لتحديد قواعد المطابقة يتم ذلك من خلال شاشة "قواعد المطابقة العامة" GORCMRL



8

1

مصدر المطابقة:
ملاحظة:

مجموعة القواعد
الأولية

4

الوصف

3

ملاحظات مجموعة القواعد

إجراء المطابقة المركزية

إنشاء الملاحظات من قواعد المطابقة

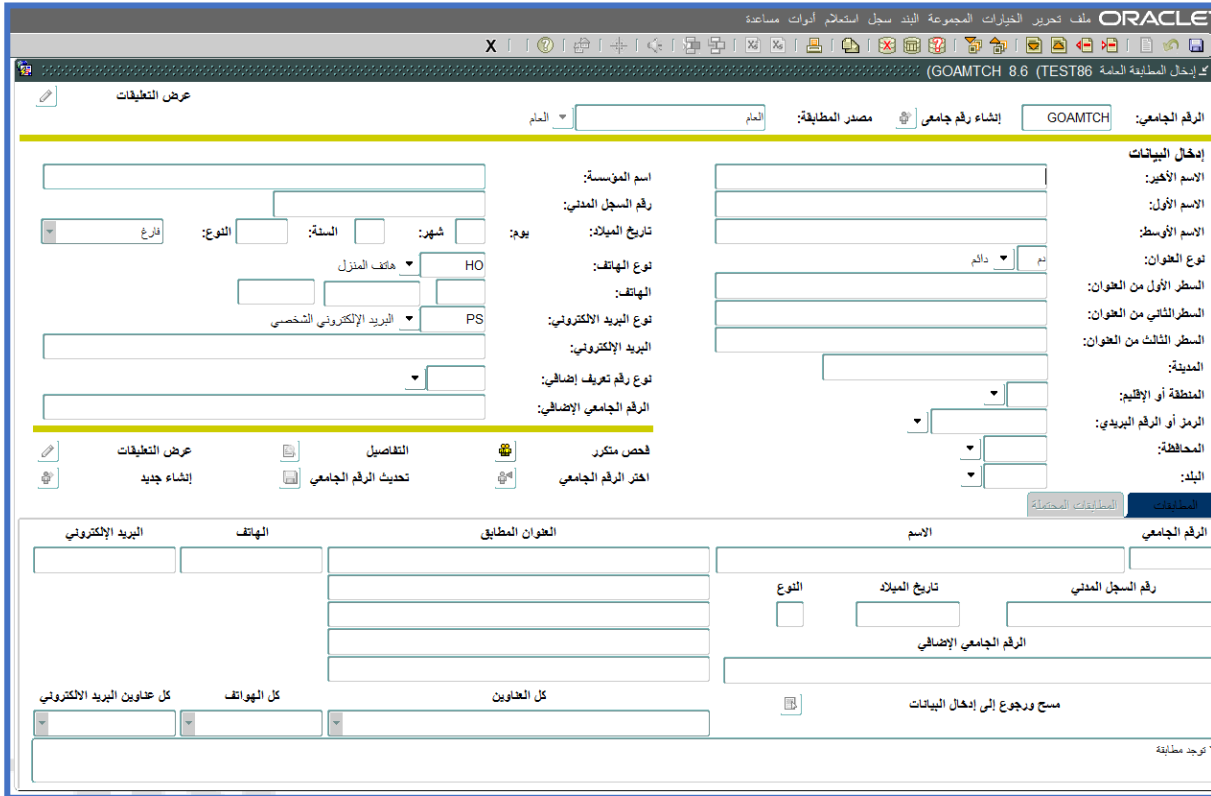
قواعد التطابق

7

العنصر	الطول	المطابقة وفق البيانات الفرعية	رقم المستخدم	تاريخ آخر حركة
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		
لا	لا	لا		

1. قم بتحديد مصدر المطابقة والتي تم تعريفها في شاشة مصدر المطابقة
2. قم بالانتقال إلى المربع التالي بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.
3. في مجموعة القواعد قم بادخال الأولوية
4. قم بادخال وصف للقاعدة
5. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.
6. قم بالانتقال إلى المربع التالي بواسطة الضغط على مفاتيح **Ctrl+PageDown**.
7. في صفحة قواعد التطابق قم باختيار العمود الذي بناء عليه يتم تطابق البيانات
8. قم بالتخزين من خلال الضغط على مفتاح **F10** أو من خلال زر حفظ الموجود أعلى الصفحة.

رابعاً: آلية عمل المطابقة:



1. عند استدعاء المطابقة العامة مثلاً من شاشة الشخص العام (SPAIDEN) وعند تنفيذ المطابقة من خلال الضغط على زر (تحقق مكرر)، حيث تكون النتيجة إما (جديد، أو مطابق، أو مطابقة محتملة).
2. في حالة أن نتيجة المطابقة جديد، سيقوم النظام بإنشاء سجلات للشخص في كل من العناوين والسيرة الذاتية والبريد الإلكتروني.
3. في حالة أن نتيجة المطابقة مطابق، يقوم النظام باسترجاع بيانات الشخص في شاشة الشخص العام ويقوم المستخدم بإجراء التعديلات التي يرغب بها.
4. في حالة كانت نتيجة المطابقة محتملة (كأن تتطابق بعض البيانات فقط، مثل أن يتطابق الاسم الأول والثاني ويختلف في تاريخ الميلاد)، ففي هذه الحالة يقرر المستخدم هل يرغب في اعتماد هذا التطابق أو أن يعتبره جديد وينشئ سجلات جديد له.
5. ملاحظة/ تستخدم هذه المطابقة في الشاشات (SPAIDEN, SAAQUIK, SAAEAPS) وقد تم تعديل جميع العمليات التي تعتمد على المطابقة بالآلية الجديدة وأهمها (SARETMT عملية الترحيل).

انتهى
تم بحمد الله